

Code d'éthique d'entreprise de Tesla



Nos pratiques commerciales dans le monde

Tesla s'efforce toujours de mener ses affaires avec intégrité et en conformité avec toutes les lois et réglementations des emplacements où nous exerçons nos activités. Cela s'applique à toutes les décisions d'affaires dans tous les secteurs de l'entreprise.

Nous y parvenons grâce à nos principes directeurs :

Nous réfléchissons avant d'agir

Faire preuve de confiance dans le travail quotidien.

Nous traitons tout le monde avec respect

Créer et maintenir un milieu de travail respectueux et inclusif.

Nous protégeons les informations et les ressources de Tesla

Respecter les pratiques de traitement responsable des données et la transparence.

Nous faisons preuve d'intégrité professionnelle

Faire ce qu'il faut, peu importe qui regarde, et même lorsque c'est difficile.



Nous réfléchissons avant d'agir

Pourquoi avons-nous un code d'éthique d'entreprise?

Tesla a été, est et aspire toujours à être une entreprise qui « Fait ce qu'il faut faire », c'est-à-dire qu'elle adopte un comportement dont vous et votre famille pouvez être fiers. La mission de Tesla d'accélérer la transition mondiale vers l'énergie durable est elle-même ancrée dans l'idée de « Faire ce qu'il faut faire ». Nous croyons que plus vite le monde cessera d'utiliser les combustibles fossiles et évoluera vers un avenir sans émission, mieux nous nous porterons.

Les choix auxquels nous sommes confrontés ne sont pas toujours faciles. Changer le monde et s'attaquer aux géants peut parfois nécessiter de prendre des décisions qui peuvent sembler tomber dans une zone grise.

Voilà pourquoi nous avons rédigé ce Code. Ce Code ne couvre pas toutes les questions d'éthique pouvant survenir. Il stipule plutôt les principes de base et donne un aperçu des lois, des règlements et des politiques de l'entreprise qui s'appliquent à nous et à notre travail. Ce Code confirme que Tesla s'engage à respecter la loi partout où nous faisons affaire.

Vous devriez réviser ce Code, ainsi que notre Guide de l'employé, les politiques de l'entreprise et les autres règles de travail. Tous sont destinés à servir de ressources lorsque vous faites face à des problèmes d'éthique ou de conformité, ou lorsque vous avez des questions sur la marche à suivre dans des situations précises.

Le Code s'applique à tous les administrateurs, dirigeants et employés de Tesla. Toute personne qui enfreint ce Code peut faire l'objet de sanctions disciplinaires, notamment d'un licenciement.

Votre responsabilité de faire la bonne chose

Notre mission commence par la démonstration de la fiabilité de chaque employé de Tesla dans son travail quotidien. Cela signifie faire ce qui est juste, peu importe qui regarde, et même lorsque c'est difficile. Ce n'est qu'en agissant de la sorte que nous pourrions atteindre le niveau de confiance nécessaire pour que Tesla puisse changer le monde – avoir confiance les uns envers les autres, envers nos clients et envers les autres parties prenantes.

Être digne de confiance ne signifie pas que vous connaissez la réponse à chaque problème d'éthique qui se pose. Personne n'a cette capacité. Mais si vous faites face à une décision difficile et que vous ne savez pas quoi faire, commencez par clarifier votre rôle et ce que l'on vous demande de faire. Posez-vous ensuite ces questions :

- Est-ce légal?
- Est-ce conforme à ce Code et aux politiques et attentes de Tesla?
- Est-ce dans l'intérêt de Tesla?

Vous pourriez vouloir ou devoir demander une explication avant d'agir. Si vous avez des doutes quant à ce qu'il faut faire dans une situation donnée, demandez simplement de l'aide à votre responsable, aux ressources humaines ou au service de la conformité à l'adresse Compliance@tesla.com.

Chez Tesla, ceux qui gèrent d'autres employés ont un rôle particulièrement important à jouer lorsqu'il s'agit de faire ce qu'il faut faire. Ils doivent :

- Fixer des attentes pour leurs équipes qui sont cohérentes avec ce Code.
- Être accessible et écouter les employés qui ont des questions ou qui soulèvent des préoccupations.
- Éviter d'inciter leurs équipes à couper les coins ronds.
- Prendre les préoccupations en cas d'inconduite au sérieux et s'assurer que ces préoccupations sont traitées correctement.

Signaler

Chacun de nous a la responsabilité de maintenir la confiance et de protéger la réputation de Tesla. Vous devez signaler les violations de ce Code, de la politique de l'entreprise ou de la loi à votre responsable, à votre service des ressources humaines, de la conformité ou de l'audit interne.

Si vous préférez signaler un événement d'une autre façon, vous pouvez utiliser la ligne Intégrité, disponible 24 heures sur 24, sept jours sur sept. Elle vous permet de signaler des problèmes de façon anonyme, lorsque la loi l'autorise, et sans crainte de représailles. Vous pouvez accéder à la ligne d'intégrité à partir du centre de ressources Inside Tesla.

N'oubliez pas que vous n'êtes pas obligé d'être certain qu'une violation a eu lieu. Avoir une préoccupation de bonne foi ou même une question sur la conformité est suffisant. Nous vous encourageons fortement à demander de l'aide si une telle situation se produit.

Tout événement signalé fait l'objet d'une enquête appropriée et les résultats sont partagés seulement avec ceux qui ont « besoin de savoir », afin de protéger la confidentialité et l'intégrité du processus d'enquête.

Tesla ne tolère aucune forme de représailles contre les employés qui, de bonne foi, font part de leurs préoccupations ou participent à des enquêtes. En revanche, signaler intentionnellement de fausses informations est contraire aux valeurs de Tesla et à ce Code, et de telles actions sont passibles de sanctions disciplinaires.

Reconnaître et éviter les conflits d'intérêts

En tant qu'employé de Tesla, vous devez consacrer vos heures de travail aux affaires de l'entreprise. Vous devez éviter les conflits d'intérêts. Un conflit d'intérêts peut survenir chaque fois que vos intérêts personnels interfèrent ou semblent interférer avec les intérêts de Tesla.

Voici quelques-uns des exemples les plus courants :

- Autre emploi – travailler pour un concurrent, un fournisseur ou un client. Tout autre emploi avec d'autres entreprises peut être un conflit s'il vous empêche d'effectuer votre travail chez Tesla avec excellence.
- Intérêts commerciaux externes – utiliser votre poste chez Tesla pour promouvoir une activité secondaire ou rechercher des occasions favorables qui, autrement, devraient être attribuées en premier à Tesla.
- Inventions – développer ou aider à développer pour d'autres entreprises des inventions liées à des produits Tesla existants ou futurs ou à votre travail chez Tesla.
- Investissements financiers – avoir un intérêt substantiel ou investir dans une entreprise concurrente ou dans une autre entreprise si vous pouvez influencer la relation de Tesla avec cette entreprise.
- Relations avec les fournisseurs – accepter plus que de petits cadeaux ou des marques d'hospitalité modestes (voir la section Cadeaux, marques d'hospitalité et dons ci-dessous) ou influencer la relation de Tesla avec un fournisseur où travaille un parent, un conjoint ou un partenaire amoureux.
- Relations avec les employés – superviser un parent, un conjoint ou un partenaire amoureux.

Apprendre à reconnaître les conflits d'intérêts potentiels peut vous aider à les éviter. Vous devez demander conseil immédiatement à votre responsable, à votre partenaire des ressources humaines ou à la conformité si vous êtes confronté à une situation comme celles mentionnées précédemment. Ces ressources vous aideront à établir s'il existe un conflit et, le cas échéant, comment corriger la situation. Dans certains cas, même l'apparence d'un conflit d'intérêts peut être aussi préjudiciable à la réputation de Tesla qu'un conflit réel.

Rappelez-vous que ne pas signaler un conflit est pire que le conflit lui-même. Le signalement n'est pas facultatif.

Nous traitons tout le monde avec respect

Harcèlement et discrimination interdits

Nous nous attendons à ce que tout le monde chez Tesla soit traité avec respect et dignité. Nous devons donc tous créer et maintenir un milieu de travail respectueux et inclusif qui respecte la loi et favorise le travail d'équipe pour notre mission et nos projets importants. Nous ne tolérons l'intimidation à aucun niveau de l'organisation (qu'elle soit physique, verbale ou visuelle).

Nous sommes fiers d'employer des personnes de tous les milieux qui possèdent l'énergie et la volonté nécessaires pour faire avancer notre vision. Tout comme pour la fiabilité, l'embauche de personnes vouées à l'excellence, peu importe leurs origines, leur apparence ou leurs convictions, est essentielle pour réaliser la mission de Tesla. Nous ne faisons de discrimination à l'égard de personne, à aucun moment.

Nous offrons à tous des chances égales sans égards à la race, la couleur, la religion, l'état matrimonial, l'âge, l'origine nationale, la généalogie, le handicap physique ou mental, l'état de santé, la grossesse (notamment pour ce qui touche l'accouchement, l'allaitement ou les conditions médicales connexes), les informations génétiques, le sexe, l'orientation sexuelle, l'identité ou expression de genre, le statut d'ancien combattant ou tout autre statut protégé.

Pour en savoir plus, veuillez consulter la Politique contre la discrimination et le harcèlement au travail dans la Bibliothèque des politiques et consulter le Guide de l'employé disponible sur le Centre de ressources Inside Tesla.

Pratiques de travail équitables

Les gens sont l'atout le plus précieux de Tesla. Nous nous engageons à offrir des salaires, des avantages sociaux et d'autres conditions d'emploi justes et équitables, toujours en conformité avec les lois applicables des pays où nous exerçons nos activités. Nous payons les employés correctement, y compris les heures supplémentaires s'il y a lieu, et nous tenons les gestionnaires responsables pour nous assurer que le temps des employés est correctement enregistré.

Nous n'acceptons pas le travail forcé ni les travailleurs mineurs dans nos installations. Nous nous engageons à respecter les exigences en vigueur en matière d'autorisation de travail dans les pays où nous exerçons nos activités.

Lieu de travail sécuritaire

Chaque employé de Tesla a le droit de rentrer chez lui en toute sécurité auprès de sa famille chaque jour. Nous nous engageons à fournir un lieu de travail sûr et sécuritaire et nous ne compromettons jamais la sécurité pour la production ou le profit.

Les employés et autres personnes qui visitent nos sites doivent donc respecter toutes les exigences en matière de sécurité et de santé. Les employés doivent se présenter au travail et poursuivre leur quart de travail sans être sous l'influence de drogues illicites ou d'alcool. Sans exception.

Les employés sont autorisés à arrêter toute tâche si les conditions ne sont pas sécuritaires. Si vous voyez quelque chose qui pourrait mettre en danger la santé ou la sécurité d'une personne, signalez-le immédiatement à votre supérieur et prenez les mesures nécessaires pour assurer votre sécurité et celle des autres. Signalez toujours les blessures, maladies, dommages matériels et quasi-accidents via Mon ESS dans Inside Tesla. Utilisez notre processus mondial prenez le contrôle dans Mon ESS pour soumettre des suggestions et des améliorations SPARC (sécurité, personnel, exactitude, taux et coût) et améliorations. Prenez le contrôle permet une soumission anonyme.

Nous ne tolérons ni violence ni comportements menaçants. Tesla interdit ou restreint les armes dans tous les locaux de l'entreprise, toujours conformément à la loi locale.

Pour en savoir plus, veuillez consulter les politiques de Tesla en matière de santé et de sécurité disponibles dans la Bibliothèque des politiques. Si vous avez des questions, vous pouvez également communiquer avec EHS@tesla.com.

Environnement et durabilité

Nous nous soucions de nos collectivités et reconnaissons notre rôle dans la protection de l'environnement dans le cadre de nos activités quotidiennes. Nous nous engageons à réduire la pollution sous toutes ses formes, que ce soit dans l'air, dans l'eau ou sur terre. Dans le cadre de notre stratégie de développement durable, nous avons à cœur de trouver des façons novatrices de gérer nos flux de déchets et de recycler des matériaux comme les batteries.

Comme l'indique notre rapport d'impact annuel, disponible dans la Bibliothèque des politiques, nous nous efforçons d'être les meilleurs sur tous les indicateurs pertinents dans notre mission d'accélérer la transition mondiale vers l'énergie durable. Nous nous efforçons également de contribuer de manière nette à la production d'énergie renouvelable. L'objectif de Tesla est de répondre à tous les besoins énergétiques de sa production par des sources renouvelables, dans la mesure du possible.

Nos employés sont passionnés par le développement durable et nous les encourageons activement à proposer de nouvelles idées pour réduire davantage notre impact environnemental.

Nous protégeons les informations et les ressources de Tesla

Informations exclusives et propriété intellectuelle

Tesla recueille, crée et stocke une grande variété d'informations exclusives. Certaines de ces informations sont très sensibles. D'autres informations exclusives peuvent sembler moins sensibles, mais elles doivent également rester confidentielles, car, à un certain niveau, une fuite de ces données pourrait nuire au succès commercial de Tesla. Les informations confidentielles ou exclusives de Tesla comprennent la propriété intellectuelle (y compris, par exemple, les secrets commerciaux et le code source du logiciel), les informations non annoncées sur les produits et les services, la technologie, les tarifs, les informations sur les clients, les fournisseurs, les informations financières non publiques, les plans et les stratégies, et les lancements de produits, (collectivement « Renseignements commerciaux de Tesla »), qui ont tous été créés, acquis et/ou compilés par Tesla au prix d'efforts et de dépenses considérables doivent être protégés contre la divulgation pour des raisons commerciales légitimes et importantes. Les informations commerciales de Tesla n'incluent pas les renseignements sur l'emploi accessibles aux employés, comme les salaires, les avantages sociaux et les conditions d'emploi, dont la divulgation n'est pas restreinte par la politique de l'entreprise.

Le partage non autorisé d'informations commerciales de Tesla nuit grandement à la capacité concurrentielle de Tesla et compromet notre mission. Vous ne devez pas partager d'informations commerciales de Tesla avec toute personne extérieure à Tesla, sauf si votre responsable en est informé au préalable et qu'un accord de non-divulgation a été signé avec la partie externe. Tesla préfère vivement ne pas partager d'informations commerciales de Tesla, même avec des partenaires commerciaux, sauf si cela est absolument nécessaire.

Même au sein de Tesla, toutes les informations commerciales de Tesla ne doivent être partagées qu'en cas de nécessité. Pour en savoir plus sur la gestion des informations exclusives, veuillez consulter la Politique mondiale de classification des données dans la Bibliothèque des politiques. Vous devez également réviser périodiquement l'Accord de non-divulgation que vous avez signé lorsque vous vous êtes joint à Tesla. Si vous avez des questions, communiquez avec le service juridique. N'oubliez pas que votre obligation de protéger les informations exclusives continue de s'appliquer même après la fin de votre relation avec Tesla.

Pour ces raisons et également pour éviter toute interruption de travail, vous ne devez jamais prendre de photos ou enregistrer des images dans les installations de Tesla qui pourraient exposer au public les informations commerciales de Tesla telles que définies ci-dessus, sauf si cela est nécessaire pour effectuer votre travail et que votre supérieur l'approuve.

Les droits de propriété intellectuelle de Tesla (notamment les marques de commerce, marques de service, logos, droits d'auteur, secrets commerciaux, noms de domaine et brevets) sont parmi ses actifs les plus précieux. Dans la mesure permise par la loi applicable, tout ce que vous créez dans le cadre de votre travail, notamment les inventions, les découvertes, les idées et les améliorations, est la propriété de Tesla et demeure la propriété de Tesla lorsque vous quittez l'entreprise. Vous devez immédiatement signaler toute utilisation abusive des droits de propriété intellectuelle de Tesla.

Tout comme nous nous attendons à la protection des actifs de Tesla, nous devons respecter les informations exclusives et les droits de propriété intellectuelle d'autrui. L'utilisation ou la divulgation inappropriée de tout matériel appartenant à des tiers peut exposer Tesla et vous-même à des poursuites judiciaires et à des dommages à la réputation. Veuillez demander conseil au service juridique avant de solliciter, d'accepter, de divulguer ou d'utiliser des informations exclusives appartenant à une autre personne ou entreprise.

Rien dans cette section n'a pour but de vous empêcher ou de vous dissuader de vous livrer à des activités protégées ou exigées par les lois là où vous travaillez.

Prendre soin de la propriété

Tesla fournit à chaque employé des biens de l'entreprise, notamment des articles comme des ordinateurs portables, des téléphones intelligents, des outils, de l'équipement de sécurité et même des véhicules Tesla, qui leur permettent d'accomplir leur travail. Nous avons tous le devoir de prévenir les utilisations abusives, pertes, dommages ou vols de ces articles. Vous ne devez jamais utiliser la propriété de l'entreprise à des fins non autorisées, comme une autre activité professionnelle ou personnelle, sauf dans certains cas où l'utilisation est fortuite (comme l'utilisation de votre ordinateur pour consulter vos courriels personnels pendant une pause). Une fois que vous avez terminé de l'utiliser, vous devriez retourner, dans son état d'origine, la propriété appartenant à l'entreprise.

Être un bon intendant de la propriété de Tesla comprend aussi la façon dont nous dépensons de l'argent. Vous devez toujours obtenir les approbations appropriées et vous assurer que les fonds sont dépensés aux fins prévues. Le gaspillage et le mauvais usage affectent négativement le succès de Tesla et sa capacité à rivaliser. Signalez immédiatement tout abus de ce type.

Communications externes

Lorsque vous publiez en ligne ou sur les médias sociaux, n'incluez jamais d'informations exclusives à Tesla telles que définies dans ce Code (voir la section « Informations exclusives et propriété intellectuelle » ci-dessus) et ne déclarez pas (ou ne donnez pas l'impression de) parler au nom de Tesla, sauf si vous êtes autorisé à le faire. Il en est de même pour les communications avec les médias. Consultez votre supérieur avant d'accepter toute communication extérieure au nom de l'entreprise. Veuillez consulter la section Comment nous présentons Tesla au monde dans la Bibliothèque des politiques pour plus d'information.

Évitez de discuter des informations commerciales de Tesla dans des lieux publics. Faites également attention aux situations où d'autres personnes peuvent voir l'écran de votre ordinateur ou entendre vos conversations. N'oubliez pas que le monde extérieur est très intéressé, et à la limite obsédé dans certains cas, par ce que nous faisons chez Tesla.

Confidentialité des données

Nos clients et employés nous confient leurs données personnelles. Nous maintenons cette confiance en gérant les données personnelles de manière responsable et éthique.

Nos politiques priorisant la confidentialité garantissent que vos données personnelles sont entre vos mains, en vous laissant décider quelles informations vous souhaitez partager, et à quel moment. Par exemple, les clients peuvent choisir librement de partager avec Tesla certaines données de véhicule recueillies par leur véhicule. Nous n'utilisons les données que de la manière mentionnée lors de leur collecte. Si nous voulons les utiliser à d'autres fins, nous obtenons une nouvelle autorisation. Nous recueillons et utilisons uniquement les données dont nous avons besoin pour les raisons établies au départ et nous ne les conservons que si c'est nécessaire. Et nous ne vendons ni ne louons jamais de données personnelles à des tiers à quelque fin que ce soit.

Nous ne partageons des données personnelles en dehors de Tesla qu'avec d'autres personnes qui partagent notre engagement à gérer ces données de manière responsable et éthique et avec des ententes écrites appropriées en place. Nous respectons toutes les lois applicables en matière de protection et de sécurité des données dans les pays où nous exerçons nos activités. Vous devez toujours respecter les politiques de Tesla lors du traitement de données personnelles, car le non-respect de cette consigne peut entraîner des conséquences graves, y compris des dommages à la réputation. Pour toute question, veuillez communiquer avec l'équipe de la confidentialité à Privacy@tesla.com.

Nous faisons preuve d'intégrité professionnelle

Sécurité des produits

Nous croyons que la technologie peut aider à accroître la sécurité. Les véhicules Tesla sont conçus pour être les plus sécuritaires au monde. Nous croyons que la combinaison unique de sécurité passive, de sécurité active et d'assistance conducteur automatisée est essentielle pour assurer la sécurité non seulement des conducteurs et des passagers de Tesla, mais également de tous les conducteurs sur la route. Cette notion est à la base de toutes les décisions que nous prenons, de la conception de nos véhicules au logiciel que nous concevons, en passant par les fonctionnalités que nous offrons à chaque propriétaire de Tesla.

Vous devez être fier de la qualité et de la sécurité de nos produits. Faites attention aux détails. Dites quelque chose si vous constatez un problème de qualité et prenez les mesures nécessaires pour le corriger. Ne lésinez pas sur la qualité.

Tesla s'engage à une transparence totale en ce qui concerne les données sur les accidents et les incidents. Cela est vrai non seulement pour les véhicules que nous fabriquons, mais aussi pour nos activités de production et de stockage d'énergie. Assurer la sécurité des clients et la qualité des produits et services est au cœur de notre mission.

Tenue de documents précise

Chacun de nous est responsable de la tenue de dossiers complets, clairs et précis relatifs à notre travail chez Tesla. Nous ne pouvons pas prendre de bonnes décisions avec de mauvaises données.

Vous ne devez évidemment jamais falsifier un enregistrement ou un rapport. Si vous voyez des informations inexactes ou incomplètes, parlez-en à votre responsable ou signalez l'inexactitude par l'entremise de la ligne Intégrité. Assurez-vous que les corrections nécessaires sont apportées. Vous ne devez jamais faire pression sur les autres pour qu'ils dissimulent la vérité.

Nos dossiers et la façon dont nous les conservons sont un signe de la bonne tenue de Tesla pour le monde extérieur. En tant qu'entreprise ouverte, Tesla a l'obligation légale de publier des résultats financiers exacts. Signalez immédiatement toute préoccupation concernant l'exactitude des dossiers financiers ou les défaillances de nos contrôles internes à la conformité, à la vérification interne ou par l'entremise de la ligne Intégrité.

Vous devez respecter la Politique de conservation des informations de Tesla, disponible dans la Bibliothèque des politiques, pour vous assurer que les dossiers sont conservés de la bonne manière et pour une période appropriée. Enfin, en tant qu'employé de Tesla, vous devez coopérer pleinement à tout audit ou enquête dans votre zone de responsabilité.

Pas de pot-de-vin ni de corruption

Tesla s'attend à réussir en proposant les meilleurs produits et services. Nous ne tentons pas de déjouer le système. Il n'y a donc pas de place pour les pots-de-vin ou la corruption dans notre entreprise.

N'offrez aucun pot-de-vin à qui que ce soit, à tout moment ou pour quelque raison que ce soit. N'oubliez pas que les pots-de-vin ne se limitent pas à de l'argent comptant. Les pots-de-vin peuvent également être des cadeaux, des frais de déplacement, des repas, des marques d'hospitalité, le fait de donner un emploi à un parent ou à un ami proche, ou des contributions caritatives destinées à influencer une personne.

Nous devons tous nous conformer aux lois comme le Foreign Corrupt Practices Act (FCPA) des États-Unis, qui interdit de verser des pots-de-vin à des représentants du gouvernement non américains en échange de faveurs. Alors que des lois comme le FCPA font la distinction entre la corruption de fonctionnaires et de représentants non gouvernementaux, Tesla ne fait pas une telle distinction. La corruption est toujours répréhensible, peu importe de qui il s'agit.

Nous interdisons également les paiements de facilitation (ou de « favorisation »), qui sont considérés dans certains pays comme l'équivalent de pots-de-vin. Il s'agit de paiements, généralement en espèces, versés à des représentants du gouvernement en échange de l'accélération de vos demandes (par exemple, pour le dédouanement ou l'immigration), ou dans d'autres cas simplement pour faire leur travail, quand aucune règle ne permet de ce type de pratique. N'effectuez pas ce type de paiements.

Nous nous attendons au même engagement en matière de lutte contre la corruption et de pratiques équitables de la part de nos fournisseurs et autres partenaires commerciaux. Avant d'engager un tiers qui pourrait représenter Tesla ou ses intérêts devant des représentants du gouvernement, vous devez contacter le service de la conformité pour vous aider à effectuer les vérifications qui s'imposent. Communiquez toujours avec nous si vous voyez des signes préoccupants (ou des signaux d'alarme) indiquant qu'une personne pourrait soudoyer des représentants du gouvernement au profit de Tesla. Consultez les procédures de diligence raisonnable anti-corruption de Tesla dans la Bibliothèque des politiques pour plus d'information.

Les employés de Tesla ne peuvent accepter de pots-de-vin, de commissions occultes ou de faveurs. Quiconque agit de la sorte dit essentiellement que ses propres intérêts passent avant la mission de Tesla. Le fait d'accepter des faveurs de tiers comme des fournisseurs et d'autres partenaires commerciaux augmente les coûts de Tesla à long terme et la rend moins compétitive. Cela peut aussi affecter négativement la qualité de nos produits.

Pour en savoir plus, veuillez consulter la politique anticorruption de Tesla dans la Bibliothèque des politiques. Communiquez avec le service de la conformité en cas de doute ou si vous avez des questions.

Cadeaux, marques d'hospitalité et dons

L'échange de cadeaux et de marques d'hospitalité avec des personnes qui ne travaillent pas pour Tesla (comme des fournisseurs et des clients) n'est acceptable que lorsque le but est de créer une bonne entente ou à titre de courtoisie commerciale. Cela devrait être fait sans attente de retour.

Voici les circonstances dans lesquelles l'échange de cadeaux et de marques d'hospitalité n'est jamais autorisé :

1. Le cadeau est de l'argent comptant ou une valeur assimilable à des espèces, comme une carte-cadeau.
2. Le cadeau ou la marque d'hospitalité n'est pas dans les coutumes ni de bon goût.
3. Le cadeau pourrait être considéré comme un pot-de-vin ou une tentative d'obtenir une influence répréhensible.
4. Le cadeau viole une politique ou une règle de Tesla ou de l'organisation de l'autre partie.
5. la valeur est excessive.

Comment savoir si la valeur est excessive? La valeur doit être modeste, raisonnable et proportionnelle à l'affaire en question. Avant de donner quoi que ce soit d'une valeur supérieure à 50 \$ US à une partie externe, vous devez obtenir une approbation préalable écrite du vice-président responsable de l'unité commerciale concernée (ou, en son absence, du directeur ou du gestionnaire le plus haut placé), ainsi que du service de la conformité. Les vice-présidents et autres directeurs ou gestionnaires responsables des unités d'affaires qui cherchent à donner quoi que ce soit d'une valeur supérieure à 50 \$ US à une partie externe doivent obtenir une approbation préalable écrite de leurs gestionnaires et du service de la conformité.

Les mêmes règles s'appliquent avant de recevoir quoi que ce soit d'une valeur supérieure à 50 \$ US d'une partie autre que Tesla (comme un fournisseur). Si vous recevez un cadeau d'un fournisseur que vous savez ne pas pouvoir accepter, retournez-le poliment et expliquez notre politique.

Les règles ci-dessus s'appliquent par personne en une seule occasion. Toutefois, des échanges récurrents ou fréquents de cadeaux ou de marques d'hospitalité peuvent nécessiter une approbation.

Nous avons des exigences plus strictes lorsqu'il s'agit de représentants du gouvernement. Une approbation écrite préalable du service de la conformité et du vice-président responsable de l'unité commerciale concernée (ou, en son absence, du directeur ou du gestionnaire le plus haut placé) est requise avant de fournir quoi que ce soit de valeur, quel que soit le montant, à un représentant du gouvernement. Pour en savoir plus, veuillez consulter la Politique Anti-Corruption de Tesla dans la Bibliothèque des politiques.

Nous devons également nous assurer que les contributions caritatives sont faites dans le but de promouvoir les affaires officielles de Tesla et jamais dans le but d'obtenir un avantage indu. Votre responsable doit fournir une approbation écrite préalable pour toute contribution caritative effectuée au nom de Tesla ou avec des fonds de Tesla, même si elle est remboursée. Toute contribution caritative supérieure à 250 \$ US, en argent ou en nature, doit être approuvée au préalable par écrit par le vice-président responsable de l'unité commerciale concernée (ou, en son absence, par le directeur ou le gestionnaire le plus haut placé) et une copie doit être envoyée au service de la conformité.

Le cas échéant, les contributions politiques doivent être approuvées par le responsable des politiques et des relations gouvernementales et par le service juridique. Toutes les contributions politiques doivent être approuvées par le responsable des politiques et des relations gouvernementales, en consultation avec le service de la conformité.

	Quand une approbation est-elle requise?	(*) Qui doit approuver?
Reception de cadeaux, de marques d'hospitalité et d'autres avantages de la part de personnes hors Tesla	> 50 \$ US	Vice-président de l'unité commerciale et de la conformité
Offrir des cadeaux, des marques d'hospitalité et d'autres avantages à des tiers hors Tesla	Représentant du gouvernement - pour tout montant Tous les autres bénéficiaires > 50 \$ US	Le vice-président de l'unité commerciale et de la conformité doit donner une approbation écrite préalable
Dons de bienfaisance	Tous les dons Dons > 250 \$ US	Le gestionnaire doit donner une approbation écrite préalable Le vice-président de l'unité commerciale doit donner une approbation écrite préalable et envoyer une copie au service de la conformité
Dons politiques	Tous les dons	Responsable des politiques et des relations gouvernementales et service juridique

* Lorsqu'il n'y a pas de vice-président responsable d'une unité commerciale, le directeur ou le directeur le plus haut placé doit donner son approbation. Les vice-présidents et autres personnes responsables des unités commerciales cherchant à offrir ou à recevoir des cadeaux ou des marques d'hospitalité doivent obtenir l'approbation de leur responsable et envoyer une copie au service de la conformité.

Concurrence et utilisation équitable

Tesla est très compétitive, mais elle respecte toujours les règles. Nous croyons en une concurrence libre et ouverte qui encourage l'innovation et anime notre mission.

Lorsqu'il s'agit d'échanger avec des concurrents, nous évitons tout type d'entente qui pourrait réduire la concurrence, notamment la fixation des prix, le truquage des offres, la répartition du marché et les ententes visant à restreindre l'offre. Nous ne partageons pas de plans d'affaires ni de stratégies avec nos concurrents, même dans le cadre de conversations informelles.

Si vous ne savez pas si une conversation ou un accord avec un concurrent ou une autre partie externe est acceptable, veuillez communiquer avec le service juridique.

Tesla ne se livre pas à un comportement abusif ou manipulateur. Cela s'applique à la façon dont nous traitons tout le monde. Pour nos clients, notre objectif est d'atteindre ou de dépasser leurs attentes en matière de transparence et d'équité. Nous respectons les lois sur la protection des consommateurs dans les endroits où nous exerçons nos activités. Nous visons également à développer des relations productives et dignes de confiance avec nos partenaires (comme les fournisseurs) qui sont ancrées dans un engagement à respecter les obligations de chacun.

Délit d'initié

Vous connaissez peut-être des informations importantes sur les activités de Tesla et qui ne sont pas connues du public. Les informations privilégiées (à propos de choses comme les annonces de produits à venir, les résultats financiers ou le nombre de véhicules produits et vendus en un trimestre, ou l'innovation) peuvent affecter le cours de l'action de Tesla. Vous ne devez échanger les actions Tesla que si vous vous fiez aux informations accessibles au public. N'échangez jamais des actions Tesla en utilisant des informations privilégiées. Ne fournissez pas d'informations privilégiées à d'autres personnes hors de Tesla, notamment aux membres de votre famille ou à vos amis, car il est tout aussi illégal de « donner des informations » que de vous livrer vous-même à un délit d'initié.

Les mêmes règles s'appliquent dans les cas où vous avez connaissance d'informations privilégiées sur d'autres entreprises (comme des partenaires de Tesla) en raison de votre travail chez Tesla. Le délit d'initié est toujours illégal, qu'il s'agisse des actions de Tesla ou d'une autre entreprise.

N'oubliez pas que, selon votre emploi chez Tesla, vous pouvez automatiquement être considéré comme un initié et il peut vous être interdit d'effectuer des transactions à certains moments. Suivez toutes les directives à cet égard. Si vous avez des questions, veuillez consulter la Politique relative aux délits d'initié dans la Bibliothèque des politiques et communiquez avec le service juridique.

Conformité commerciale

Les activités de Tesla comprennent le déplacement de véhicules, de pièces, de technologies et d'autres articles dans le monde entier. Nous nous engageons à le faire de la bonne façon, c'est-à-dire en respectant toutes les lois sur la conformité commerciale. Si votre travail chez Tesla implique des expéditions transfrontalières, travaillez avec votre responsable et l'équipe de conformité commerciale pour vous assurer que toutes les exigences sont respectées.

Lors de l'importation d'articles, utilisez toujours des classifications, des valeurs et un pays d'origine précis. Si des agents des douanes communiquent avec vous ou si vous avez besoin d'aide pour obtenir des détails précis, communiquez avec l'équipe de la conformité commerciale à l'adresse TradeManagement@tesla.com.

Lors de l'exportation de biens ou de technologies (y compris des États-Unis vers des ressortissants non américains), assurez-vous que l'exportation est permise. Tesla ne fait pas d'affaires avec des personnes ou des entités visées par des sanctions et ne mène pas d'activités dans des pays faisant l'objet de sanctions. Tesla n'encourage pas et ne participe pas non plus à des boycotts, où que ce soit dans le monde, que les États-Unis ne soutiennent pas. Si vous avez connaissance d'une telle demande, ou si vous avez des questions à propos des sanctions ou de boycotts, veuillez contacter l'équipe de la conformité commerciale à l'adresse Export-Compliance@tesla.com.

Pour plus d'information, veuillez consulter la politique Contrôles à l'exportation, sanctions commerciales et anti-boycottage de Tesla, disponible dans la Bibliothèque des politiques.

Blanchiment d'argent

Le blanchiment d'argent consiste à dissimuler de l'argent obtenu illégalement en le faisant apparaître comme légitime. Tesla s'engage à se conformer à toutes les lois antiblanchiment applicables.

Vous devez immédiatement signaler toute transaction structurée de manière à ce qu'elle puisse être considérée comme une dissimulation de fonds obtenus illégalement ou une conduite illégale. Voici quelques exemples d'activités potentiellement suspectes :

- Les tentatives d'effectuer des paiements importants en argent comptant.
- Les achats d'un grand nombre de véhicules ou d'autres produits coûteux qui semblent au-delà des moyens ou des besoins du client.
- Les paiements effectués dans des devises autres que celles indiquées dans le contrat.
- Les demandes de montants de paiement qui diffèrent de ce qui est exigé dans le contrat.
- Les paiements effectués par une personne dont le nom ne figure pas dans le contrat.

Vous devez signaler toute transaction suspecte au service de la conformité, à l'audit interne ou par l'entremise de la ligne Intégrité.

Approvisionnement responsable

Conformément à notre mission, nous nous attendons à ce que nos fournisseurs partagent l'engagement de Tesla en matière de responsabilité sociale, environnementale et de conduite éthique. Tous les fournisseurs sont tenus de respecter le Code de conduite des fournisseurs de Tesla, tant dans leurs opérations que dans leur propre chaîne d'approvisionnement. Nos fournisseurs doivent s'engager à défendre les droits fondamentaux des travailleurs et à traiter ces derniers avec dignité et respect au sens de la communauté internationale. Nous prenons des mesures proactives pour nous assurer que ces attentes sont satisfaites.

Nos fournisseurs doivent également déployer des efforts raisonnables pour assurer que les pièces et les produits fournis à Tesla n'encouragent pas les conflits armés, les abus aux droits de l'homme ou la dégradation de l'environnement, peu importe d'où ils proviennent. Notre objectif est de créer une chaîne de valeur sans conflit. En tant qu'entreprise ouverte aux États-Unis, nous rendons compte chaque année de nos efforts de diligence raisonnable pour comprendre l'origine des minéraux de conflit utilisés dans les produits et nous prenons des mesures pour éliminer tout avantage découlant de notre approvisionnement aux groupes armés en République démocratique du Congo et dans ses pays voisins.

Pour en savoir plus, veuillez consulter le Code de conduite des fournisseurs et les politiques relatives à l'approvisionnement responsable et aux droits de la personne, toutes disponibles dans la Bibliothèque des politiques.

Demandes de dérogation

Dans de rares cas, il peut être approprié de déroger à une partie du Code. Pour demander une dérogation, communiquez avec le service de la conformité avant l'activité pour laquelle vous souhaitez obtenir une dérogation. Lorsque les membres de la haute direction ou les administrateurs demandent des dérogations, seul le conseil d'administration de Tesla peut les accorder, et ces dérogations seront divulguées au public comme la loi l'exige.

Code d'éthique du Directeur général et des agents financiers principaux

Le Code d'éthique d'entreprise ci-dessus s'applique à tous les administrateurs et employés de Tesla. Le Président-directeur général et tous les agents financiers principaux, notamment le directeur financier et l'administrateur général de la comptabilité, sont liés par les dispositions qui y sont énoncées concernant la conduite éthique, les conflits d'intérêts et le respect des lois applicables. En plus du Code d'éthique d'entreprise, le Président-directeur général et les agents financiers principaux sont soumis aux politiques spécifiques supplémentaires suivantes :

1. Le Directeur général et tous les agents financiers principaux sont responsables de la divulgation complète, équitable, précise, opportune et compréhensible dans les rapports périodiques que Tesla doit déposer auprès de la SEC (U.S. Securities and Exchange Commission). Par conséquent, il est de la responsabilité du Directeur général et des agents financiers principaux de porter rapidement à l'attention du Comité de la divulgation toute information importante dont ils pourraient avoir connaissance et qui affecte les divulgations faites par Tesla dans ses documents publics ou d'aider d'une autre manière le Comité de la divulgation dans le cadre de ses responsabilités comme indiqué dans la Politique de contrôle et de procédures de Tesla en matière de divulgation.
2. Le Directeur général et chaque agent financier principal porteront rapidement à l'attention du Comité de la divulgation et du Comité de vérification toute information qu'ils pourraient détenir concernant (a) des lacunes importantes dans la conception ou le fonctionnement des contrôles internes qui pourraient nuire à la capacité de Tesla à enregistrer, traiter, résumer et rapporter les données financières ou (b) toute fraude, qu'elle soit importante ou non, impliquant la direction ou d'autres employés ayant un rôle important dans les rapports financiers, les divulgations ou les contrôles internes de Tesla.
3. Le Directeur général et chaque agent financier principal porteront sans délai à l'attention du chef du contentieux, du service juridique ou du Directeur général et au Comité de vérification toute information dont ils disposent concernant toute violation du Code d'éthique d'entreprise de Tesla, notamment tout conflit d'intérêts apparent entre les relations personnelles et professionnelles, impliquant tout membre de la direction ou d'autres employés qui ont un rôle important à jouer dans les rapports financiers, les divulgations ou les contrôles internes de Tesla.
4. Le Directeur général et chaque agent financier principal porteront sans délai à l'attention du chef du contentieux, du service juridique ou du Directeur général et au Comité de vérification toute preuve dont ils disposent concernant une violation substantielle des lois sur les valeurs mobilières ou d'autres lois, règles ou à la réglementation applicable à Tesla et à l'exploitation de son entreprise, par Tesla ou tout agent de celle-ci, ou en cas de violation du Code d'éthique d'entreprise ou de ces procédures supplémentaires.
5. Le conseil d'administration établira ou désignera les personnes appropriées pour établir les mesures appropriées à prendre en cas de violation du Code d'éthique d'entreprise ou de ces procédures supplémentaires par le Directeur général et les agents financiers principaux de Tesla. De telles mesures doivent être raisonnablement conçues pour dissuader les actes répréhensibles et pour promouvoir la responsabilité du respect du Code d'éthique d'entreprise et de ces procédures supplémentaires, et elles doivent comprendre des avis écrits envoyés aux personnes impliquées indiquant que le conseil d'administration a établi qu'il y a eu une violation condamnée par le Conseil qui entraîne une rétrogradation ou une réaffectation, la suspension avec ou sans solde ou avantages sociaux (comme établi par le Conseil) ou la cessation d'emploi de la personne. Pour établir quelle mesure est appropriée dans un cas particulier, le conseil d'administration ou une personne désignée doit tenir compte de toutes les informations pertinentes, notamment la nature et la gravité de la violation, si la violation est une occurrence unique ou répétée, si la violation apparaît avoir été intentionnelle ou par inadvertance, si la personne en question a été informée avant la violation de la bonne marche à suivre et si la personne en question a commis d'autres violations dans le passé.

Code d'éthique d'entreprise de Tesla

Last revision: April 25 , 2024