

Teslan liiketoiminnan eettiset menettelyohjeet



Tapa, jolla teemme liiketoimintaa maailmanlaajuisesti

Tesla pyrkii aina hoitamaan liiketoimintaansa rehellisesti ja toimimaan kaikkien lakien ja säädösten mukaisesti. Tämä koskee kaikkia liiketoimintapäätöksiä yrityksen kaikilla alueilla.

Saavutamme tämän pääperiaatteidemme avulla:

Ajattelemme ennen kuin toimimme

Luottamuksen osoittaminen päivittäisessä työssä.

Kohtelemme kaikkia kunnioittavasti

Kunnioittavan ja osallistavan työpaikan luominen ja ylläpitäminen.

Suojaamme Teslan tietoja ja omaisuutta

Vastuullisen tietojenkäsittelyn ja avoimuuden ylläpitäminen.

Teemme liiketoimintaa rehellisesti

Oikein toimiminen riippumatta siitä, kuka katselee, ja silloinkin, kun se on vaikeaa.



Ajattelemme ennen kuin toimimme

Miksi meillä on liiketoiminnan eettiset menettelyohjeet?

Tesla on aina pyrkinyt toimimaan oikein — toisin sanoen hoitamaan tehtävänsä niin, että sinä ja perheesi voitte olla siitä ylpeitä. Teslan tavoite nopeuttaa maailman siirtymistä kestäväan energiaan perustuu oikeiden päätösten tekemiseen. Me uskomme, että mitä nopeammin maailma lopettaa turvautumisen fossiilisiin polttoaineisiin ja siirtyy kohti päästötöntä tulevaisuutta, sen parempi.

Valintamme eivät ole aina helppoja. Maailman muuttaminen ja jättiläisten haastaminen voivat toisinaan johtaa päätöksiin, jotka saattavat liikkua harmaalla alueella.

Siksi kirjoitimme nämä ohjeet. Ne eivät kata kaikkia mahdollisia eettisiä kysymyksiä. Pikemminkin niissä määritellään peruseriaatteet ja annetaan yleiskatsaus meitä ja työtämme koskeviin lakeihin, määräyksiin ja yrityskäytäntöihin. Nämä ohjeet vahvistavat, että Tesla on sitoutunut noudattamaan lakia kaikkialla, missä toimimme.

Sinun on luettava tämä ohjeisto yhdessä työntekijöiden oppaan, yrityksen käytäntöjen ja muiden työsääntöjen kanssa. Niiden on tarkoitus toimia resursseina, kun kohtaat eettisiä tai sääntöjen noudattamiseen liittyviä kysymyksiä tai sinulla on kysyttävää siitä, mitä tietyissä tilanteissa pitäisi tehdä.

Ohjeet koskevat kaikkia Teslan johtajia ja työntekijöitä. Jokaista, joka rikkoo tätä ohjesääntöä, voidaan rangaista kurinpidollisilla toimilla tai hänet voidaan jopa irtisanoa.

Sinun velvollisuutesi on toimia oikein

Tavoitteenamme on, että jokainen Teslan työntekijä osoittaa jokapäiväisessä työssään luotettavuutta. Tämä tarkoittaa sitä, että toimimme oikein riippumatta siitä, kuka katselee, ja silloinkin, kun se on vaikeaa. Vain näin toimimalla voimme saavuttaa tarvittavan luottamuksen, jolla Tesla voi muuttaa maailmaa — luottamuksen toisiimme, asiakkaisiin ja muihin sidosryhmiin.

Luotettavuus ei tarkoita sitä, että tiedät vastauksen kaikkiin esiin nouseviin eettisiin ongelmiin. Kukaan ei tiedä kaikkia vastauksia. Mutta jos kohtaat vaikean päätöksen etkä ole varma, mitä tehdä, aloita selventämällä rooliasi ja sitä, mitä sinua pyydetään tekemään. Esitä sitten nämä kysymykset:

- Onko se laillista?
- Onko se yhdenmukainen tämän ohjeiston ja Teslan käytäntöjen ja odotusten kanssa?
- Onko se Teslan etujen mukaista?

Saatat haluta tai sinun pitää pyytää selvitystä ennen kuin ryhdyt toimiin. Jos olet epävarma siitä, mitä oikein toimiminen tietyssä tilanteessa tarkoittaa, pyydä apua — esihenkilöltäsi, henkilöstöosastolta tai säädöstenmukaisuudesta vastaavalta osastolta osoitteessa Compliance@tesla.com.

Teslalla muita työntekijöitä johtavilla henkilöillä on erityisen tärkeä rooli oikein toimimisessa. Heidän täytyy:

- Asettaa tiimille näiden ohjeiden mukaiset odotukset.
- Olla tavoitettavissa ja kuunnella työntekijöitä, joilla on kysymyksiä tai huolenaiheita.
- Välttää kannustamasta tiimejä ottamaan oikoteitä.
- Ottaa väärinkäytöksiä koskevat huolet vakavasti ja varmistaa, että huolenaiheet käsitellään asianmukaisesti.

Ilmoita huolenaiheistasi

Jokaisella meistä on velvollisuus ylläpitää luottamusta ja suojella Teslan mainetta. Sinun on ilmoitettava näiden ohjeiden, yrityskäytännön tai lain rikkomisista esimiehellesi, henkilöstöosastolle, säädöstenmukaisuudesta vastaavalle osastolle tai sisäiselle auditoinnille.

Vaihtoehtoisesti voit ilmoittaa ongelmista toisella tapaa nimettömänä siellä, missä lainsäädäntö sen sallii: voit soittaa Integrity Line -palveluun 24 tuntia päivässä, 7 päivää viikossa ja ilmoittaa ongelmista nimettömästi ja seurauksia pelkäämättä. Voit käyttää Integrity Line -palvelua Inside Teslan Resource Hubissa.

Muista, että sinun ei tarvitse olla varma, että rikkomus on tapahtunut. Riittää, että toimit hyvässä uskossa tai sinulla on vain kysymys säädösten noudattamisesta. Yhteydenotto tällaisissa olosuhteissa on erittäin suositeltavaa.

Kaikki tilanteet tutkitaan asianmukaisesti ja tulokset jaetaan tiedonsaantitarpeen mukaisesti tutkintaprosessin luottamuksellisuuden ja oikeudenmukaisuuden suojaamiseksi.

Tesla ei hyväksy missään muodossa vastatoimia työntekijöitä kohtaan, jotka vilpittömästi ilmoittavat huolenaiheista tai osallistuvat tutkimuksiin. Toisaalta, väärin tietojen tahallinen ilmoittaminen on Teslan arvojen ja tämän ohjeiston vastaista, ja siitä voidaan määrätä kurinpitotoimia.

Eturistiriitojen tunnistaminen ja välttäminen

Teslan työntekijänä sinun odotetaan käyttävän työtuntiasi yrityksen liiketoimintaan. Sinun on vältettävä eturistiriitoja. Eturistiriita voi syntyä, kun henkilökohtaiset etusi häiritsevät Teslan etuja tai vaikuttavat niihin.

Tässä muutamia yleisimpiä esimerkkejä:

- Ulkopuolinen työ – työskenteleminen kilpailijan, tavarantoimittajan tai asiakkaan hyväksi. Ulkopuolinen työsuhde muiden kanssa voi aiheuttaa ristiriidan, jos se estää sinua työskentelemästä täysipainoisesti Teslalla.
- Liiketoiminnan ulkopuoliset edut – Tesla-asemasi käyttäminen sivutoiminnan edistämiseen tai mahdollisuuksiin, jotka kuuluisivat ensisijaisesti Teslalle.
- Keksinnöt – olemassa oleviin tai tuleviin Tesla-tuotteisiin tai työpaikkaasi Teslalla liittyvien ulkopuolisten keksintöjen kehittäminen tai niiden kehityksessä avustaminen.
- Rahoitusinvestoinnit – huomattava kiinnostus kilpailijaan tai sijoittaminen toiseen yritykseen, jos voit vaikuttaa Teslan suhteisiin kyseiseen yritykseen.
- Tavarantoimittajasuhteet – muun kuin vaatimattoman lahjan tai vieraanvaraisuuden hyväksyminen (katso alla oleva osio Lahjat, vieraanvaraisuus ja lahjoitukset) tai vaikuttaminen Teslan suhteisiin tavarantoimittajaan, jolla työskentelee sukulainen, puoliso tai kumppani.
- Työntekijäsuhteet – sukulaisen, puolison tai kumppanin esimiehenä toimiminen.

Oppimalla tunnistamaan mahdolliset eturistiriidat voit pystyä välttämään ne. Sinun on kysyttävä välittömästi neuvoja esimieheltä, henkilöstöosastolta tai säädöstenmukaisuudesta vastaavalta osastolta, jos olet yllä kuvatussa tilanteessa. Nämä resurssit auttavat sinua selvittämään, onko kyseessä eturistiriita ja miten se voidaan poistaa. Joissakin tapauksissa pelkkä eturistiriidan ilmeneminen voi olla Teslan maineelle yhtä vahingollista kuin todellinen ristiriita.

Muista, että ristiriidasta ilmoittamatta jättäminen on pahempaa kuin itse ristiriita. Ilmoittaminen ei ole valinnaista.

Kohtelemme kaikkia kunnioittavasti

Ei häirintää tai syrjintää

Odotamme, että kaikkia Teslan työntekijöitä kohdellaan kunnioittavasti ja arvokkaasti. Meidän kaikkien on luotava ja pidettävä yllä kunnioittavaa ja osallistavaa työpaikkaa, jossa noudatetaan lainsäädäntöä ja edistetään tiimityötä, jotta voimme toteuttaa tärkeää tehtäväämme ja hankkeitamme. Emme siedä kiusaamista millään organisaation tasolla (fyysistä, sanallista tai visuaalista).

Työllistämme ylpeänä kaikista taustoista lähtöisin olevia ihmisiä, joilla on energiaa ja tahtoa viedä visiotamme eteenpäin. Luotettavuuden tavoin huippuosaamiseen sitoutuneiden henkilöiden palkkaaminen — riippumatta siitä, mistä he tulevat, miltä he näyttävät tai mihin he uskovat — on välttämätöntä Teslan tehtävän saavuttamisessa. Emme syrji ketään, missään tilanteessa.

Tarjoamme kaikille yhtäläiset mahdollisuudet riippumatta rodusta, ihonväristä, uskonnosta, siviilisäädystä, iästä, kansallisesta alkuperästä, syntyperästä, fyysisestä tai henkisestä vammasta, sairaudesta, raskaudesta (mukaan lukien synnytys, imetys tai siihen liittyvät sairaudet), geneettisistä tiedoista, sukupuolesta, seksuaalisesta suuntautumisesta, sukupuoli-identiteetistä tai - ilmaisusta, veteraaniasemasta tai muusta suojatusta asemasta.

Saat lisätietoa Policy Library -kirjastossa olevasta työpaikalla tapahtuvan syrjinnän ja häirinnän vastaisesta käytännöstä ja Inside Teslan Resource Hubissa olevasta Työntekijän oppaasta.

Reilut työkäytännöt

Ihmiset ovat Teslan arvokkain resurssi.- Olemme sitoutuneet tarjoamaan oikeudenmukaisia palkkoja, etuuksia ja muita työsuhteen ehtoja – aina kunkin maan soveltuvan lainsäädännön mukaisesti. Maksamme työntekijöille oikein mukaan lukien ylityöt siellä, missä sovellettavissa, ja velvoitamme esihenkilöt vastaamaan työntekijöiden ajan asianmukaisesta kirjaamisesta.

Emme hyväksy pakkotyötä tai alaikäisiä työntekijöitä missään toimitilassamme. Olemme sitoutuneet noudattamaan sovellettavia työlupavaatimuksia maissa, joissa toimimme.

Turvallinen työpaikka

Jokaisella Teslan työntekijällä on oikeus palata kotiinsa turvallisesti joka päivä. Olemme sitoutuneet tarjoamaan turvallisen työpaikan emmekä vaaranna turvallisuutta tuotannon tai tuoton vuoksi.

Työntekijöiden ja muiden toimipaikoissamme vierailevien on siksi noudatettava kaikkia turvallisuus- ja terveysvaatimuksia. Työntekijän on saavuttava työpaikalle ja jatkettava vuoroaan niin, että hän ei ole laittomien huumeiden tai alkoholin vaikutuksen alaisena. Tästä ei ole poikkeuksia.

Työntekijät voivat lopettaa minkä tahansa tehtävän, jos olosuhteet eivät ole turvalliset. Jos huomaat jotain, joka saattaa vaarantaa jonkun terveyden tai turvallisuuden, ilmoita asiasta välittömästi esihenkilöllesi ja turvaa itsesi ja muut. Ilmoita aina kaikista loukkaantumisista, sairauksista, omaisuusvahingoista ja läheltä piti -tilanteista Inside Teslan MyEHS-järjestelmän kautta. Käytä maailmanlaajuista Take Charge - prosessiamme MyEHS-järjestelmässä SPARC (Turvallisuus, Ihmiset, Tarkkuus, Tehokkuus ja Kustannus) -ehdotusten ja -parannusten lähettämiseen. Take Charge - ilmoitukset voi lähettää nimettömästi.

Emme siedä väkivaltaa tai uhkaavaa käyttäytymistä. Tesla kieltää tai rajoittaa aseet yrityksen kaikissa tiloissa paikallisen lainsäädännön mukaisesti.

Saat lisätietoja Policy Library -kirjastossa olevista Teslan terveys-, turvallisuus- ja tietosuojakäytännöistä. Voit myös aina lähettää kysymyksiä osoitteeseen EHS@tesla.com.

Ympäristö ja kestävä kehitys

Välitämme yhteisöistämme ja tunnustamme roolimme ympäristön suojelussa jokapäiväisessä toiminnassa. Olemme sitoutuneet vähentämään saasteita kaikissa muodoissa — olipa kyse sitten ilmasta, vedestä tai maasta. Innovatiivisten tapojen löytäminen jätevirtojen hallintaa ja materiaalien, kuten akkujen, kierrättämistä varten on keskeinen osa kestäväen kehityksen strategiaamme.

Kuten vuosittaisesta vaikutusraportistamme, joka on saatavilla Policy Library -kirjastossa, käy ilmi, pyrimme olemaan parhaita kaikilla mittareilla, jotka liittyvät tavoitteeseemme nopeuttaa maailman siirtymistä kestävään energiaan. Pyrimme myös pysymään uusiutuvan energian tuotannon nettotuottajana. Teslan tavoitteena on, että kaikki valmistuksen energiantarpeet voidaan lopulta tyydyttää uusiutuvien lähteiden avulla, jos mahdollista.

Työntekijämme suhtautuvat innokkaasti kestävään kehitykseen, ja rohkaisemme heitä aktiivisesti kehittämään uusia ideoita ympäristövaikutusten vähentämiseksi.

Suojaamme Teslan tietoja ja omaisuutta

Teslan omistamat tiedot ja immateriaalioikeudet

Tesla kerää, luo ja tallentaa monenlaisia tietoja. Osa näistä tiedoista on erittäin arkaluonteista. Muut omistusoikeudelliset tiedot saattavat vaikuttaa vähemmän arkaluonteisilta, mutta myös ne on pidettävä luottamuksellisina, koska tietyllä tasolla ne voivat tietovuodon myötä vaikuttaa Teslan menestykseen liiketoiminnassa. Teslan luottamuksellisia tai omistusoikeudellisia tietoja ovat immateriaalioikeudet (mukaan lukien esimerkiksi liikesalaisuudet ja ohjelmistojen lähdekoodit), julkistamattomat tiedot tuotteista ja palveluista, tekniikka, hinnoittelu, asiakastiedot, tavarantoimittajat, ei-julkiset taloudelliset tiedot, suunnitelmat ja strategiat sekä tuotejulkaisut, (yhdessä "Teslan yritystiedot"), jotka kaikki Tesla on luonut, hankkinut ja/tai koonnut suurella vaivalla ja suurin kustannuksin, ja ne on suojattava ilmitulolta oikeutettujen ja merkittävien liiketoiminnallisten syiden nojalla. Teslan yritystiedot eivät sisällä työntekijöiden saatavilla olevia työhön liittyviä tietoja, kuten palkkoja, etuja ja työehtoja, joiden luovuttamista ei yrityksen käytännön puitteissa ole rajoitettu.

Teslan yritystietojen luvaton jakaminen vahingoittaa suuresti Teslan kilpailukykyä ja tehtävää. Sinun ei pidä jakaa Teslan yritystietoja kenellekään Teslan ulkopuoliselle osapuolelle, ellei esihenkilösi ole ensin saanut asiasta tietoa ja ulkopuolisen osapuolen kanssa on solmittu salassapitosopimus (NDA). Tesla suosittelee vahvasti, ettei Teslan yritystietoja jaeta – edes liikekumppaneiden kanssa – ellei se ole ehdottoman välttämätöntä.

Jopa Teslan sisällä kaikkia Teslan yritystietoja tietoja pitäisi jakaa vain tiedonsaantitarpeen perusteella. Lisätietoja omistusoikeudellisten tietojen käsittelystä on Policy Library -kirjastossa olevassa maailmanlaajuisessa tietojen luokittelukäytännössä. Sinun on myös tarkistettava säännöllisesti salassapitosopimus, jonka allekirjoitit Teslalle tullessasi. Jos sinulla on kysyttävää, ota yhteyttä lakiosastoon. Muista, että velvollisuutesi suojata omistusoikeudellisia tietoja jatkuu myös sen jälkeen, kun suhteesi Teslaan on päättynyt.

Näistä syistä ja myös työrauhan säilyttämiseksi Teslan toimitiloissa ei saa koskaan ottaa valokuvia tai tallentaa kuvia, jotka saattavat julkisesti paljastaa edellä määriteltyjä Teslan yritystietoja, ellei kuvaaminen ole työsi hoitamisen kannalta välttämätöntä ja esihenkilösi hyväksymää.

Teslan immateriaalioikeudet (kuten tavaramerkit, palvelumerkit, logot, tekijänoikeudet, liikesalaisuudet, verkkotunnusten nimet ja patentit) ovat sen arvokkaimpia omaisuuksia. Sovellettavan lainsäädännön sallimissa rajoissa kaikki työssäsi luomat ratkaisut – mukaan lukien keksinnöt, ideat ja parannukset – ovat Teslan omaisuutta, ja ne pysyvät Teslan omaisuutena, kun poistut yrityksestä. Sinun on välittömästi ilmoitettava Teslan immateriaalioikeuksien väärinkäytöksistä.

Aivan kuten me odotamme toisiltamme Teslan omaisuuden turvaamista, meidän on kunnioitettava muiden omistusoikeudellisia tietoja ja immateriaalioikeuksia. Muille kuuluvan materiaalin epäasianmukainen käyttö tai paljastaminen voi altistaa Teslan ja sinut oikeustoimille ja vahingoittaa mainettamme. Pyydä neuvoa lakiosastolta ennen kuin pyydät, hyväksyt, paljastat tai käytät omistusoikeudellisia tietoja, jotka saattavat kuulua jollekin toiselle henkilölle tai yritykselle.

Mikään tässä osiossa ei estä sinua harjoittamasta lakien suojaamia tai vaatimia toimintoja paikassa, jossa työskentelet.

Omaisuudesta huolehtiminen

Tesla tarjoaa jokaiselle työntekijälle yrityksen omaisuutta — kuten kannettavia tietokoneita, älypuhelimia, työkaluja, turvalaitteita ja jopa Tesla-ajoneuvoja — joiden avulla he voivat hoitaa työnsä. Meillä kaikilla on velvollisuus suojata näitä esineitä väärinkäytöltä, katoamiselta, vahingoilta tai varkaudelta. Älä koskaan käytä yrityksen omaisuutta luvattomiin tarkoituksiin, kuten sivuliiketoimintaan tai henkilökohtaiseen toimintaan, lukuun ottamatta tapauksia, joissa käyttö on satunnaista (kuten tietokoneella henkilökohtaisten sähköpostiviestien tarkastaminen tauon aikana). Palauta yrityksen omistama laite alkuperäisessä kunnossa, kun olet lopettanut sen käytön.

Teslan omaisuuden hyvä hoitaminen koskee myös rahankäyttöä. Sinun on aina hankittava asianmukaiset hyväksynnät ja varmistettava, että varat käytetään niiden varsinaiseen käyttötarkoitukseen. Tuhlaaminen ja väärinkäyttö vaikuttavat haitallisesti Teslan menestykseen ja kilpailukykyyn. Ilmoita tällaisesta väärinkäytöstä välittömästi.

Ulkoinen viestintä

Kun julkaiset sisältöä verkossa tai sosiaalisessa mediassa, älä koskaan sisällytä siihen tässä ohjeistossa määriteltyjä Teslan yritystietoja (katso edellä osio Teslan omistamat tiedot ja immateriaalioikeudet) äläkä edusta (tai anna sellaista vaikutelmaa), että puhut Teslan puolesta – paitsi tietysti silloin, kun sinulla on siihen valtuudet. Sama koskee viestintää tiedotusvälineiden kanssa. Tarkista asia esihenkilöltäsi, ennen kuin hyväksyt ulkopuolisen puhetehtävän yrityksen puolesta. Lisätietoja saat Policy Library -kirjaston kohdasta How We Present Tesla to the World (Näin esittelemme Teslaa muulle maailmalle).

Vältä Teslan yritystietoja koskevia keskusteluja julkisilla paikoilla. Ole myös tietoinen tilanteista, joissa muut saattavat nähdä tietokoneen näytön tai salakuunnella keskusteluja. Muista, että ulkomaailma on erittäin – ja joissakin tapauksissa pakkomielteisen – kiinnostunut asioista, joita teemme Teslalla.

Tietosuoja

Asiakkaamme ja työntekijämme uskovat meille henkilötietonsa. Ylläpidämme tätä luottamusta hallinnoimalla henkilötietoja vastuullisesti ja eettisesti.

Tietosuojakäytäntömme takaavat, että henkilötietosi ovat omissa käsissäsi, joten voit päättää, mitä tietoja haluat jakaa – ja milloin. Asiakkaat voivat esimerkiksi vapaasti valita, jakavatko he Teslan kanssa tiettyjä autojensa keräämiä ajoneuvotietoja. Käytämme tietoja vain mainitsemallamme tavalla, kun keräämme niitä. Jos haluamme käyttää niitä uuteen tarkoitukseen, pyydämme uutta lupaa. Keräämme ja käytämme vain tarvitsemiamme tietoja sanomistamme syistä ja säilytämme niitä vain tarvittaessa. Emme koskaan myy tai vuokraa henkilötietojasi muille mihinkään tarkoitukseen.

Jaamme henkilötietoja Teslan ulkopuolelle vain niille, jotka jakavat sitoutumisemme tietojen vastuulliseen ja eettiseen hallintaan ja joiden kanssa on tehty asianmukaiset kirjalliset sopimukset. Noudatamme kaikkia soveltuvia tietosuoja- ja turvallisuuslakeja maissa, joissa harjoitamme liiketoimintaa. Noudata aina Teslan käytäntöjä, kun käsittelet henkilötietoja, sillä niiden noudattamatta jättäminen voi johtaa vakaviin seurauksiin, kuten mainevahinkoon. Jos sinulla on kysyttävää, ota yhteyttä tietosuojatiimiin osoitteessa Privacy@tesla.com.

Teemme liiketoimintaa rehellisesti

Tuoteturvallisuus

Uskomme, että tekniikka voi parantaa turvallisuutta. Tämän vuoksi Tesla-ajoneuvot on suunniteltu maailman turvallisimmiksi. Uskomme, että passiivisen turvallisuuden, aktiivisen turvallisuuden ja automaattisten kuljettajan avustinjärjestelmän yhdistelmä on ratkaisevan tärkeä tekijä paitsi Teslan kuljettajien ja matkustajien myös kaikkien muiden kuljettajien turvallisuuden kannalta. Tämä oletamus on kaikkien päätöksiemme perusta — autojemme suunnittelusta ohjelmistoihin ja jokaiselle Teslan omistajalle tarjottaviin ominaisuuksiin.

Ole ylpeä tuotteidemme laadusta ja turvallisuudesta. Kiinnitä huomiota yksityiskohtiin. Sano jotain, jos huomaat laatuongelman, ja korjaa ongelma. Älä käytä oikoteitä.

Tesla on sitoutunut toimimaan täysin avoimesti onnettomuuksia ja vaaratilanteita koskevien tietojen suhteen. Tämä koskee paitsi valmistamiemme ajoneuvoja myös energian tuotantoa ja varastointia. Asiakkaidemme turvallisuuden sekä tuotteiden ja palvelujen laadun varmistaminen on tehtävämme ydin.

Tarkka kirjanpito

Jokainen meistä on vastuussa Teslalla työskentelyyn liittyvien täydellisten, selkeiden ja tarkkojen tietojen ylläpidosta. Emme voi tehdä hyviä päätöksiä huonoilla tiedoilla.

Sinun ei tule tietenkään koskaan väärentää mitään tietoa tai raporttia. Puhu esimiehellesi tai toimi Integrity Line -sivuston kautta, jos näet virheellisiä tai puutteellisia tietoja. Varmista, että korjaukset tehdään. Kukaan ei saa koskaan painostaa toisia pimittämään totuutta.

Tietomme ja tapamme, jolla niitä ylläpidämme, ovat osoitus Teslan taloudellisesta terveydentilasta ulkomaailmalle. Teslalla on julkisena yrityksenä lakisääteinen velvollisuus ilmoittaa tarkat taloudelliset tulokset. Ilmoita välittömästi kirjanpidon tarkkuuteen liittyvistä huolenaiheista tai sisäisen valvonnan puutteista säädöstenmukaisuudesta vastaavalle osastolle, sisäiselle auditoinnille tai Integrity Line -sivuston kautta.

Noudata Teslan tietojen säilytyskäytäntöä, joka on luettavissa Policy Library -kirjastossa, jotta voit varmistua siitä, että tietoja säilytetään oikealla tavalla sovitun keston verran. Teslan työntekijänä sinun on myös osallistuttava täysimääräisesti vastuualueellasi tehtäviin tarkastuksiin ja tutkimuksiin.

Ei lahjuksia tai korruptiota

Tesla odottaa menestyvänsä, koska toimitamme parhaat tuotteet ja palvelut. Emme käytä järjestelmää hyväksi. Yrityksessämme ei ole sijaa lahjonnalle tai korruptiolle.

Älä tarjoa lahjuksia kenellekään koskaan mistään syystä. Muista, että lahjukset eivät rajoitu käteiseen. Lahjukset voivat olla myös lahjoja, matkakustannuksia, aterioita, vieraanvaraisuutta, työpaikkojen antamista sukulaiselle tai läheiselle ystävälle tai hyväntekeväisyyteen tarkoitettuja avustuksia, joiden tarkoituksena on vaikuttaa.

Meidän kaikkien on noudatettava lakeja, kuten Yhdysvaltain ulkomaista korruptiokäytäntöä koskevaa lakia (FCPA), joka kieltää lahjusten antamisen Yhdysvaltain ulkopuolisille viranomaisille vastineeksi palveluksista. Vaikka FCPA:n kaltaisissa laeissa tehdään lahjonnan suhteen ero valtion viranomaisten ja muiden viranomaisten välillä, Tesla ei tee tällaista eroa. Lahjonta on aina väärin riippumatta siitä, keneen se liittyy.

Kiellämme myös voitelumaksut, joita joissakin maissa pidetään lahjuksia vastaavina. Nämä ovat yleensä käteisellä maksettavia maksuja, jotka maksetaan viranomaisille vastineeksi siitä, että sinut siirretään jonon kärkeen (esim. tulliselvitys- tai maahanmuuttotapauksissa), tai siitä, että he vain tekevät työnsä, kun sen sallimia sääntöjä ei ole olemassa. Älä tee tällaisia maksuja.

Odotamme tavarantoimittajiltamme ja muilta liikekumppaneiltamme samaa sitoutumista korruption torjuntaan ja oikeudenmukaiseen kauppaan. Ennen kuin aloitat keskustelun Teslaa tai sen etuja viranomaisten edessä edustavien tahojen kanssa, ota yhteyttä säädöstenmukaisuudesta vastaavaan osastoon, joka auttaa sinua toimimaan asianmukaisella huolellisuudella. Ota aina yhteyttä, jos näet huolestuttavia merkkejä (punaisia lippuja) siitä, että joku voi lahjoa viranomaisia Teslan hyväksi. Saat lisätietoja Teslan korruption vastaista toimintaa koskevista asianmukaisen huolellisuuden menetelmistä Policy Library -kirjastosta.

Teslan työntekijät eivät saa hyväksyä lahjuksia, voitelumaksuja tai palveluksia. Jokainen, joka tekee niin, väittää, että hänen omat etunsa ovat tärkeämpiä kuin Teslan tehtävä. Palvelusten hyväksyminen kolmansilta osapuolilta, kuten tavarantoimittajilta ja muilta liikekumppaneilta, nostaa Teslan kustannuksia pitkällä aikavälillä ja heikentää kilpailukykyämme. Se voi myös vaikuttaa haitallisesti laatuun.

Saat lisätietoja Teslan korruption vastaisesta käytännöstä Policy Library -kirjastosta. Jos sinulla on kysyttävää, ota yhteyttä säädöstenmukaisuudesta vastaavaan osastoon.

Lahjat, vieraanvaraisuus ja lahjoitukset

Lahjat ja vieraanvaraisuuden osoittaminen Teslan ulkopuolisille tahoille (kuten tavarantoimittajille ja asiakkaille) ovat sallittuja vain hyvän tahdon eleenä ja kohteliaisuudesta. Niistä ei saa koskaan syntyä velvollisuutta vastapalvelukseen.

Tässä on tilanteita, joissa lahjat ja vieraanvaraisuus eivät ole koskaan sallittuja:

1. Se sisältää käteistä tai muita käteisvaroja, kuten lahjakortin
2. Lahja tai vieraanvaraisuus ei ole tavanomainen tai hyvän maun mukainen
3. Sitä voidaan pitää lahjuksena tai yrityksenä saavuttaa sopimatonta vaikutusvaltaa
4. Se rikkoo joko Teslan tai toisen osapuolen käytäntöä tai sääntöä
5. arvo on liian suuri.

Mistä tiedät, onko arvo liian suuri? Arvon on oltava vaatimaton, kohtuullinen ja verrannollinen kyseessä olevaan liiketoimintaan. Ennen kuin annat ulkopuoliselle taholle mitään arvoltaan yli 50 \$ USD, sinun on hankittava kirjallinen ennakkohyväksyntä asiaankuuluvan liiketoimintayksikön vastaavalta varajohtajalta (tai jos sellaista ei ole, ylimmältä mahdolliselta johtajalta) sekä säädöstenmukaisuudesta vastaavalta osastolta. Liiketoimintayksiköistä vastaavien varajohtajien ja muiden johtajien, jotka haluavat antaa ulkopuoliselle taholle jotain arvoltaan yli 50 \$ USD, on hankittava kirjallinen ennakkohyväksyntä esihenkilöiltään ja säädöstenmukaisuudesta vastaavalta osastolta.

Samoja sääntöjä sovelletaan ennen kuin vastaanotamme mitään arvoltaan yli USD \$50 olevia lahjoja Teslan ulkopuoliselta taholta (kuten tavarantoimittajalta). Jos saat tavarantoimittajalta lahjan, jota et voi hyväksyä, palauta se kohteliaasti ja selitä käytäntömme.

Yllä olevat säännöt koskevat henkilöä ja yksittäistä kertaa. Toistuva lahjojen vaihto tai vieraanvaraisuus voi kuitenkin edellyttää hyväksyntää.

Meillä on tiukemmat vaatimukset valtion viranomaisille. Säädöstenmukaisuudesta vastaavalta osastolta ja asianomaisen liiketoimintayksikön vastaavalta johtajalta (tai jos sellaista ei ole, ylimmältä johtajalta) on saatava kirjallinen ennakkohyväksyntä, ennen kuin valtion virkamiehelle voidaan antaa mitään arvokasta riippumatta sen arvosta. Lisätietoja Teslan korruption vastaisesta käytännöstä on Policy Library -kirjastossa.

Meidän on myös varmistettava, että hyväntekeväisyyteen osallistuminen tapahtuu Teslan virallisen liiketoiminnan edistämiseksi eikä koskaan epäreilun edun saavuttamiseksi. Esihenkilösi on annettava kirjallinen ennakkohyväksyntä Teslan nimissä tai Teslan varoilla suoritettavalle hyväntekeväisyydelle, vaikka se hyvitettäisiin. Kaikista arvoltaan yli 250 \$ USD hyväntekeväisyyslahjoituksista (joko käteinen tai luontoismuotoinen) on oltava etukäteen saatu kirjallinen hyväksyntä asiaankuuluvan liiketoimintayksikön vastaavalta varajohtajalta (tai jos sellaista ei ole, ylimmältä mahdolliselta johtajalta), ja siitä on toimitettava kopio säädöstenmukaisuudesta vastaavalle osastolle.

Poliittisten ja hallitussuhteiden sekä lakiosaston johtajan on hyväksyttävä poliittiseen tarkoitukseen tehtävät lahjoitukset. Poliittisten ja hallitussuhteiden johtajan on hyväksyttävä kaikki poliittiseen tarkoitukseen tehtävät lahjoitukset säädöstenmukaisuudesta vastaavan osaston neuvomana.

	Milloin hyväksyntä vaaditaan?	(*) Keneltä tarvitaan hyväksyntä?
Lahjojen, vieraanvaraisuuden ja muiden etujen vastaanottaminen Teslan ulkopuolisilta taholta	> USD \$50	Liiketoimintayksikön varajohtaja ja säädöstenmukaisuudesta vastaava osasto
Lahjojen, vieraanvaraisuuden ja muiden etujen antaminen muille Teslan ulkopuolella	Valtion virkamiehet – summasta riippumatta Kaikki muut vastaanottajat > USD \$50	Liiketoimintayksikön varajohtajan ja säädöstenmukaisuudesta vastaavan osaston on annettava kirjallinen ennakkohyväksyntä
Hyväntekeväisyyslahjoitukset	Kaikki lahjoitukset Lahjoitukset > USD \$250	Johtajan on annettava kirjallinen ennakkohyväksyntä Liiketoimintayksiköstä vastaavan johtajan on annettava kirjallinen ennakkohyväksyntä, josta kopio on toimitettava säädöstenmukaisuudesta vastaavalle osastolle
Poliittiset lahjoitukset	Kaikki lahjoitukset	Poliittisten ja hallitussuhteiden sekä lakiosaston johtaja

* Jos liiketoimintayksikössä ei ole vastaavaa varajohtajaa, hyväksyntä tarvitaan ylimmältä mahdolliselta johtajalta. Varajohtajien ja muiden liiketoimintayksiköiden vastuuhenkilöiden, jotka aikovat antaa tai vastaanottaa lahjoja tai vieraanvaraisuutta, on hankittava esimiehensä hyväksyntä, josta toimitetaan kopio säädöstenmukaisuudesta vastaavalle osastolle.

Kilpailu ja reilu liiketoiminta

Tesla kilpailee kovaa, mutta pelaa aina sääntöjen mukaisesti. Uskomme vapaaseen ja avoimeen kilpailuun, joka kannustaa tehtäväämme ohjaaviin innovaatioihin.

Kun on kyse kilpailijoistamme, vältämme kaikenlaista sopimista tai yhteisymmärrystä, joka voisi vähentää kilpailua — mukaan lukien hinnoista sopiminen, tarjousten väärentäminen, markkinoiden jakaminen ja toimitusten rajoittamista koskevat sopimukset. Emme jaa liiketoimintasuunnitelmia tai -strategioita kilpailijoidemme kanssa edes rennossa keskustelussa.

Jos et ole varma, onko keskustelu tai sopimus kilpailijan tai muun ulkopuolisen osapuolen kanssa suotavaa, ota yhteyttä lakiosastoon.

Tesla ei käyttydy loukkaavasti tai manipuloivasti. Tämä koskee vuorovaikutusta kaikkien kanssa. Asiakkaille tavoitteenamme on täyttää tai ylittää heidän odotuksensa avoimuudesta ja oikeudenmukaisuudesta. Kunnioitamme kuluttajansuojalainsäädäntöä toimipaikoissamme. Tavoitteenamme on myös kehittää kumppaneihimme (kuten tavarantoimittajiin) tuottavia ja luotettavia suhteita, jotka perustuvat velvoitteiden täyttämiseen toisiamme kohtaan.

Sisäpiirikauppa

Saatat tietää Teslan liiketoiminnasta tärkeitä tietoja, jotka eivät ole julkisesti tiedossa. Sisäpiiritiedot — tulevien tuotejulkistusten, taloudellisten tulosten tai vuosineljänneksen aikana tuotettujen ja myytyjen autojen lukumäärän tai uusien innovaatioiden kaltaiset tiedot — voivat vaikuttaa Teslan osakekurssiin. Osta tai myy Teslan osakkeita vain julkisesti saatavilla olevien tietojen perusteella. Älä koskaan osta tai myy Teslan osakkeita sisäpiiritiedon perusteella. Älä anna sisäpiiritietoja muille Teslan ulkopuolisille henkilöille, mukaan lukien perheenjäsenille tai ystäville — "vinkkaaminen" on yhtä laitonta kuin itse sisäpiirikaupan harjoittaminen.

Samoja sääntöjä sovelletaan tapauksissa, joissa saat tietoosi sisäpiiritietoja muista yrityksistä (kuten Teslan kumppaneista) työsi vuoksi. Sisäpiirikauppa on aina laitonta riippumatta siitä, koskeeko se Teslan vai toisen yrityksen osakkeita.

Muista, että työtehtävästäsi riippuen sinua voidaan automaattisesti pitää sisäpiiriläisenä ja sinulta voidaan kieltää osakekauppa tiettyinä aikoina.

Noudata kaikkia tässä suhteessa annettuja direktiivejä. Lue lisää sisäpiirikauppaa koskevasta käytännöstä, joka on saatavilla Policy Library -kirjastossa. Jos sinulla on kysyttävää, ota yhteyttä lakiosastoon.

Kaupan säädöstenmukaisuus

Teslan liiketoimintaan kuuluu ajoneuvojen, osien, tekniikan ja muiden tuotteiden liikkuminen ympäri maailmaa. Olemme sitoutuneet tekemään työmme oikein, mikä tarkoittaa, että noudatamme kaikkia kaupan säädöstenmukaisuutta koskevia lakeja. Jos työhösi Teslalla kuuluu rajat ylittäviä lähetyksiä, voit varmistaa esimiehesi ja kaupan säädöstenmukaisuustiimin kanssa, että kaikki vaatimukset täyttyvät.

Tuotteita tuotaessa käytä aina tarkkoja luokituksia, arvoja ja alkuperämaata. Jos tullivirkailijat ottavat sinuun yhteyttä tai jos tarvitset apua tarkkojen tietojen saamisessa, ota yhteyttä kaupan säädöstenmukaisuustiimiin osoitteessa TradeManagement@tesla.com.

Tuotteita tai teknologiaa vietäessä (myös Yhdysvalloissa muiden maiden kansalaisille) varmista, että vienti on sallittua. Tesla ei harjoita liiketoimintaa henkilöiden tai yhteisöjen kanssa, joille on määrätty pakotteita, eikä se toimi maissa, joille on määrätty pakotteita. Tesla ei myöskään osallistu boikotteihin tai ilmoita niistä, jos Yhdysvallat ei tue niitä. Jos saat tietää tällaisesta pyynnöstä tai jos sinulla on kysymyksiä pakotteista tai boikoteista, ota yhteys kaupan säädöstenmukaisuustiimiin osoitteessa Export-Compliance@tesla.com.

Lue lisää Teslan vientivalvonnasta, kauppapakotteista ja boikottien vastaisesta käytännöstä, jotka ovat luettavissa Policy Library -kirjastossa.

Rahanpesu

Rahanpesu on laittomasti hankitun rahan piilottamista tekemällä siitä laillisen oloista. Tesla on sitoutunut noudattamaan kaikkia sovellettavia rahanpesulakeja.

Sinun on välittömästi ilmoitettava kaikista tapahtumista, jotka on jäsennelty tavalla, jonka voidaan katsoa peittävän laittomasti hankittuja varoja tai laitonta toimintaa. Seuraavassa on esimerkkejä epäilyttävästä toiminnasta:

- yritykset suorittaa suuria maksuja käteisellä
- ajoneuvojen ja muiden kalliiden tuotteiden suurien määrien ostot, jotka vaikuttavat olevan asiakkaan varojen tai tarpeiden ulkopuolella
- maksut, jotka on tehty muussa kuin sopimuksessa määritetyssä valuutassa
- maksupyynnöt, jotka poikkeavat sopimuksessa vaaditusta
- maksut henkilöltä, joka ei ole sopimuksen osapuoli

Sinun tulee ilmoittaa tällaisista epäilyttävistä tapahtumista säädöstenmukaisuudesta vastaavalle osastolle tai sisäiselle auditoinnille tai Integrity Line -sivuston kautta.

Vastuullinen hankinta

Tehtävämme mukaisesti odotamme tavarantoimittajiemme jakavan Teslan sitoutumisen sosiaaliseen, ympäristövastuulliseen ja eettiseen toimintaan. Kaikkien tavarantoimittajien on noudatettava Teslan tavarantoimittajien eettisiä toimintaohjeita sekä toiminnassaan että omassa toimitusketjussaan. Tavarantoimittajamme on sitouduttava kunnioittamaan työntekijöiden ihmisoikeuksia ja kohtelemaan heitä kunnioittavasti kansainvälisen yhteisön edellyttämällä tavalla. Varmistamme näiden odotusten täyttymisen ennakoivasti.

Teslan tavarantoimittajien on varmistettava kohtuullisilla toimilla, etteivät niiden Teslalle toimittamat osat ja tuotteet edistä aseellisia yhteenottoja, ihmisoikeusloukkauksia tai ympäristötuhoa niiden tuotantopaikasta riippumatta. Tavoitteenamme on luoda konfliktivapaa arvoketju.

Yhdysvaltalaisena julkisena yhtiönä raportoimme vuosittain toimet, joilla selvitetään tuotteissa käytettyjen konfliktimineraalien alkuperä ja poistetaan materiaalien hankkimisesta kaikenlainen hyöty aseistetuille ryhmille Kongon demokraattisessa tasavallassa ja sen naapurimaissa.

Lue lisää tavarantoimittajan menettelyohjeista, vastuullisen hankinnan käytännöstä ja ihmisoikeuskäytännöstä, jotka ovat saatavilla Policy Library -kirjastossa.

Vastuuvapaus- sopimuspyynnöt

Harvoissa tapauksissa saattaa olla asianmukaista luopua ohjeiston osasta. Jos haluat pyytää vastuuvapaus sopimusta, ota yhteyttä säädösten mukaisuudesta vastaavaan osastoon ennen toimintaa, josta haluat vastuuvapaus sopimuksen. Kun johtohenkilöt tai johtajat hakevat vastuuvapaus sopimuksia, vain Teslan hallitus voi myöntää niitä, ja vastuuvapaus sopimus julkistetaan lain edellyttämällä tavalla.

Toimitusjohtajan ja talousjohtajien eettiset ohjeet

Edellä mainittu liiketoiminnan eettinen ohjeisto koskee kaikkia Teslan johtajia ja työntekijöitä. Toimitusjohtajaa ja kaikkia talousjohtajia, myös päätalousjohtajaa ja pääkirjanpitäjää, sitovat annetut eettistä menettelytapaa, eturistiriitoja ja sovellettavien lakien noudattamista koskevat määräykset. Liiketoiminnan eettisten ohjeiden lisäksi toimitusjohtajaa ja talousjohtajia koskevat seuraavat erityiset lisäkäytännöt:

1. Toimitusjohtaja ja kaikki vanhemmat talousjohtajat ovat vastuussa täydellisestä, oikeudenmukaisesta, täsmällisestä, ajantasaisesta ja ymmärrettävästä tiedosta kausiraporteissa, jotka Teslan täytyy laatia SEC:n kanssa. Näin ollen toimitusjohtaja ja jokainen vanhempi talousjohtaja ovat velvollisia viipymättä saattamaan tiedotuskomitean tietoon kaikki hänellä mahdollisesti olevat olennaiset tiedot, jotka vaikuttavat Teslan tiedonantoihin julkisissa vuosiraporteissa tai muutoin auttavat tiedotuskomiteaa täyttämään velvollisuutensa Teslan tiedonantovalvonnan ja -toimenpiteiden käytännön mukaisesti.
2. Toimitusjohtajan ja jokaisen vanhemman talousjohtajan on viipymättä saatettava tiedotuskomitean ja tarkastuskomitean tietoon kaikki hänellä mahdollisesti olevat tiedot, jotka koskevat (a) sisäisen valvonnan suunnittelussa tai toiminnassa olevia merkittäviä puutteita, jotka voivat vaikuttaa haitallisesti Teslan kykyyn tallentaa, käsitellä, tiivistää ja raportoida taloudellisia tietoja, tai (b) petoksia, joissa on mukana johtoa tai muita työntekijöitä, joilla on merkittävä rooli Teslan taloudellisessa raportoinnissa, tiedottamisessa tai sisäisessä valvonnassa.
3. Toimitusjohtajan ja jokaisen vanhemman talousjohtajan on viipymättä saatettava yleisen neuvonantajan tai lakiosaston tai toimitusjohtajan ja tarkastuskomitean tietoon kaikki hänellä mahdollisesti olevat tiedot, jotka koskevat Teslan liiketoiminnan eettisten ohjeiden rikkomuksia, mukaan lukien todelliset tai näennäiset eturistiriidat henkilö- ja ammattisuhteiden välillä, joissa on mukana johtoa tai muita työntekijöitä, joilla on merkittävä rooli Teslan taloudellisessa raportoinnissa, tiedottamisessa tai sisäisessä valvonnassa.
4. Toimitusjohtajan ja jokaisen vanhemman talousjohtajan on viipymättä saatettava yleisen neuvonantajan tai lakiosaston tai toimitusjohtajan ja tarkastuskomitean tietoon kaikki hänellä mahdollisesti olevat tiedot, jotka koskevat todistusaineistoa Teslan ja sen liiketoiminnan arvopaperi- tai muiden lakien, sääntöjen tai säädösten rikkomuksista, joista on vastuussa Tesla tai sen edustaja, tai liiketoiminnan eettisten ohjeiden tai näiden lisämenettelyjen rikkomuksista.
5. Johtokunta määrittää tai nimeää asianmukaiset henkilöt määrittämään asianmukaiset toimenpiteet, joihin on ryhdyttävä, jos toimitusjohtaja ja Teslan talousjohtajat rikkovat liiketoiminnan eettisiä menettelyohjeita tai näitä lisämenettelyjä. Tällaisten toimien on oltava kohtuullisesti suunniteltuja estämään väärinkäytöksiä ja edistämään vastuullisuutta liiketoiminnan eettisten menettelyohjeiden ja näiden lisämenettelyjen noudattamisessa, ja ne voivat sisältää asianomaiselle henkilölle kirjalliset ilmoitukset siitä, että johtokunta on todennut rikkomuksen, johtokunnan antaman varoituksen, kyseessä olevan henkilön siirtämisen alempiin työtehtäviin tai uudelleensijoittamisen, työn keskeyttämisen palkalla ja etuuksilla tai ilman palkkaa ja etuuksia (johtokunnan määräämällä tavalla) ja työsuhteen päättämisen. Määrittäessään mikä toimenpide on asianmukainen kussakin tapauksessa, johtokunnan tai sen nimeämän henkilön on otettava huomioon kaikki asiaankuuluvat tiedot, mukaan lukien rikkomuksen luonne ja vakavuus, sekä se, onko rikkomus tapahtunut kerran vai toistuvasti, onko rikkomus tahallinen vai tahaton, onko kyseiselle henkilölle ennen rikkomusta annettu neuvoja asianmukaisesta toimintatavasta ja onko kyseinen henkilö tehnyt aiemmin muita rikkomuksia.

Tesla liiketoiminnan eettiset menettelyohjeet

Last revision: April 25, 2024