

Kodex obchodní etiky společnosti Tesla



Způsob, jakým podnikáme po celém světě

Společnost Tesla se vždy snaží obchodovat bezúhonně a v souladu se všemi zákony a předpisy platnými tam, kde působíme. To platí pro každé obchodní rozhodnutí ve všech oblastech působnosti společnosti.

Toho dosahujeme prostřednictvím našich hlavních zásad:

Nejdřív přemýšlíme, až potom jednáme

Prokazování důvěry při každodenní práci.

Ke každému se chováme s respektem

Vytváření a udržování respektujícího a inkluzivního pracoviště.

Chráníme informace a majetek společnosti Tesla

Prosazování odpovědné praxe při zacházení s údaji a transparentnosti.

Podnikáme bezúhonně

Správné jednání bez ohledu na to, kdo se dívá, a i když je to těžké.



Nejdřív přemýšlíme, až potom jednáme

Proč máme kodex obchodní etiky

Společnost Tesla byla, je a vždy se snaží být společností, která jedná správně – jinými slovy, společností, na jejíž jednání byste byli vy a vaše rodina hrdí. Posláním společnosti Tesla urychlit celosvětový přechod na udržitelnou energii je založeno na správném jednání. Věříme, že čím dříve se svět přestane spoléhat na fosilní paliva a vykročí vstříc budoucnosti bez emisí, tím lépe.

Volby, před kterými stojíme, nejsou vždy snadné. Změnit svět a postavit se gigantům může někdy vyžadovat rozhodnutí, které mohou působit jako ze šedé zóny.

Proto jsme kodex sepsali. Tento kodex nezahrnuje všechny etické problémy, které se mohou objevit. Spíše stanovuje základní principy a poskytuje přehled zákonů, předpisů a zásad společnosti, které se na nás a naši práci vztahují. Tento kodex potvrzuje, že se společnost Tesla zavazuje dodržovat zákony všude, kde působí.

Tento kodex byste si měli pročíst spolu s naší příručkou pro zaměstnance, firemními zásadami a dalšími pracovními pravidly. Všechny tyto dokumenty mají sloužit jako zdroj informací, když se setkáte s etickými problémy nebo problémy s dodržováním předpisů, případně když řešíte, co dělat v konkrétních situacích.

Tento kodex se vztahuje na všechny ředitele, vedoucí pracovníky a zaměstnance společnosti Tesla. Každý, kdo tento Kodex poruší, může být potrestán (a to i ukončením pracovního poměru).

Vaše odpovědnost jednat správně

Naše poslání začíná u toho, že každý zaměstnanec společnosti Tesla prokazuje důvěryhodnost ve své každodenní práci. To znamená dělat to, co je správné, bez ohledu na to, kdo se dívá, a i když je to těžké. Jedině tak můžeme dosáhnout potřebné úrovně důvěry, aby společnost Tesla mohla změnit svět – důvěry mezi sebou navzájem, mezi zákazníky a dalšími zúčastněnými stranami.

Být důvěryhodný neznámá, že znáte odpověď na všechny etické problémy, které vyvstanou. To nezná nikdo. Pokud však čelíte obtížnému rozhodování a nejste si jisti, co máte dělat, začněte tím, že si ujasníte svou roli a to, co od vás žádá. Poté si položte tyto otázky:

- Je to legální?
- Je to v souladu s tímto kodexem a zásadami a očekáváními společnosti Tesla?
- Je to v nejlepším zájmu společnosti Tesla?

Než začnete jednat, možná budete chtít nebo potřebovat vysvětlení. Pokud si nejste jisti, co to znamená jednat správně v konkrétní situaci, požádejte o pomoc svého nadřízeného, oddělení lidských zdrojů nebo oddělení pro dodržování předpisů na adrese Compliance@tesla.com.

Ve společnosti Tesla hrají ti, kdo řídí ostatní zaměstnance, ve věci správného jednání obzvláště důležitou roli. Musí:

- Stanovit očekávání pro své týmy, která jsou v souladu s tímto kodexem.
- Být přístupní a naslouchat zaměstnancům, kteří mají dotazy nebo připomínky.
- Vyhýbat se motivování svých týmů k nezodpovědnému chování.
- Nebrat obavy z nesprávného chování na lehkou váhu a zajistit, aby byly tyto námitky řádně řešeny.

Ozvěte se

Každý z nás je povinen zachovávat důvěru a chránit pověst společnosti Tesla. Porušení tohoto kodexu, zásad společnosti nebo zákona musíte nahlásit svému nadřízenému, personálnímu partnerovi, oddělení dodržování předpisů nebo pracovníkům interního auditu.

Pokud dáváte přednost jinému způsobu hlášení, je vám k dispozici linka Integrity Line, která je k dispozici 24 hodin denně, 7 dní v týdnu a umožňuje vám nahlásit obavy anonymně, pokud to zákon umožňuje, a bez obav z odvetných opatření. K lince Integrity Line se dostanete centra zdrojů aplikace Inside Tesla.

Nezapomeňte, že nemusíte mít jistotu, že k porušení zásad skutečně došlo. Stačí mít v dobré víře obavy nebo dokonce jen dotaz ohledně dodržování předpisů. Za těchto okolností je velmi žádoucí, abyste se na linku obraceli.

Všechny záležitosti se náležitě vyšetří a výsledky se oznámí „podle potřeby“, aby byla chráněna důvěrnost a poctivost vyšetřovacího procesu.

Společnost Tesla netoleruje žádná odvetná opatření proti zaměstnancům, kteří v dobré víře nahlásí obavy nebo se zúčastní vyšetřování. Na druhou stranu úmyslné uvádění nepravdivých informací je v rozporu s hodnotami společnosti Tesla a tímto kodexem a bude předmětem disciplinárního řízení.

Rozpoznání a vyvarování se střetu zájmů

Jako od zaměstnance společnosti Tesla se od vás očekává, že svou pracovní dobu budete věnovat podnikání společnosti. Musíte se vyhnout střetu zájmů. Ke střetu zájmů může dojít, kdykoli budou vaše osobní zájmy zasahovat do zájmů společnosti Tesla.

Zde jsou některé z nejběžnějších příkladů:

- Mimo zaměstnání – práce pro konkurenci, dodavatele nebo zákazníka. Konflikt může představovat i zaměstnávání mimo společnost u dalších subjektů, pokud vám brání v odvádění skvělé práce ve společnosti Tesla.
- Mimo obchodní zájmy – využití vaší pozice ve společnosti Tesla k podpoře vedlejšího podnikání nebo hledání příležitostí, které by jinak měly patřit jako první společnosti Tesla.
- Invence – vývoj nebo pomoc při vývoji externích vynálezů, které se týkají stávajících či budoucích produktů společnosti Tesla nebo vašeho zaměstnání ve společnosti Tesla.
- Finanční investice – podstatný zájem o konkurenci nebo investice do jiné společnosti, pokud můžete ovlivnit vztah společnosti Tesla s touto společností.
- Dodavatelské vztahy – přijímání více než skromných darů nebo pohostinnosti (viz část Dary, pohostinnost a dárcovství) nebo ovlivňování vztahů společnosti Tesla s dodavatelem, kde pracuje příbuzný, partner nebo osoba, s níž vás pojí romantický vztah.
- Vztahy se zaměstnanci – dohled nad příbuzným, partnerem nebo osobou, s níž vás pojí romantický vztah.

Pokud se naučíte rozpoznávat potenciální střety zájmů, můžete se mu vyhnout. Jestliže se dostanete do situace, jako je některá z výše popsanych, musíte okamžitě vyhledat radu od svého nadřízeného, partnera přes lidské zdroje nebo oddělení pro dodržování předpisů. Tyto zdroje s vámi proberou, zda došlo ke konfliktu, a pokud ano, jak ho lze odstranit. V některých případech může být i pouhý dojem, že mohlo dojít ke střetu zájmů, pro reputaci společnosti Tesla skutečně škodlivý.

Nezapomeňte, že neoznámení konfliktu je ještě horší než jeho samotná existence. Oznámení není dobrovolné.

Ke každému se chováme s respektem

Žádné obtěžování nebo diskriminace

Očekáváme, že se ve společnosti Tesla bude se všemi osobami zacházet s respektem a důstojně. Musíme tedy všichni vytvářet a udržovat respektující a inkluzivní pracoviště, které je v souladu se zákonem a podporuje týmovou práci pro naplnění našeho důležitého poslání a projektů. Na žádné úrovni organizace netolerujeme šikanu (fyzickou, verbální ani vizuální).

Hrdě zaměstnáváme pracovníky ze všech prostředí, kteří mají energii a posouvají naši vizi kupředu. Stejně jako v případě důvěryhodnosti je pro dosažení poslání společnosti Tesla zásadní zaměstnávat lidi, kteří jsou odhodláni dosahovat dokonalosti – bez ohledu na to, odkud pocházejí, jak vypadají nebo jaké zastávají názory. Nikdy nikoho nediskriminujeme.

Poskytujeme rovné příležitosti všem bez ohledu na rasu, barvu pleti, náboženství, rodinný stav, věk, národnost, původ, fyzické nebo mentální postižení, zdravotní stav, těhotenství (včetně porodu, kojení nebo souvisejících zdravotních stavů), genetické informace, pohlaví, sexuální orientaci, genderovou identitu nebo vyjádření, status veterána nebo jakýkoli jiný chráněný status.

Více informací najdete v části Zásady proti diskriminaci a obtěžování na pracovišti v Knihovně zásad a v příručce pro zaměstnance, která je k dispozici v centru zdrojů aplikace Inside Tesla.

Spravedlivé pracovní postupy

Lidé jsou nejcennějším aktivem společnosti Tesla. Zavazujeme se poskytovat spravedlivé a rovnocenné mzdy, výhody a další pracovní podmínky – vždy v souladu s platnými zákony zemí, kde působíme. Zaměstnance platíme správně, včetně případných přesčasů, a manažeři mají povinnost zajistit, aby byl čas zaměstnanců správně zaznamenán.

V žádném z našich zařízení nepovolujeme nucené práce ani zaměstnávání nezletilých pracovníků. Zavazujeme se dodržovat požadavky týkající se příslušných pracovního povolení platných v zemích, kde působíme.

Bezpečné místo pro práci

Každý zaměstnanec společnosti Tesla má právo se každý den bezpečně vrátit ke své rodině. Zavazujeme se poskytovat bezpečné a bezrizikové pracoviště, jež nehodláme ohrozit nadprodukcí ani honem za ziskem.

Zaměstnanci a další osoby, které navštíví naše zařízení, musí dodržovat všechny požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví. Zaměstnanci se musí dostavit do práce a pokračovat ve směně, aniž by byli pod vlivem nelegálních drog nebo alkoholu. Žádné výjimky.

Zaměstnanci jsou oprávněni zastavit jakýkoli krok, pokud nejsou podmínky bezpečné. Pokud uvidíte něco, co by mohlo ohrozit něčí zdraví nebo bezpečnost, okamžitě to nahláste svému nadřízenému a podnikněte kroky pro zajištění bezpečnosti své i ostatních. Všechny úrazy, nemoci, škody na majetku a těsné úniky vždy nahláste prostřednictvím systému MyEHS na webu Inside Tesla. Pokud máte nějaké návrhy návrhů a možná zlepšení pro systém SPARC (Safety (bezpečnost), People (lidé), Accuracy (přesnost), Rate (rychlost) a Cost (náklady)), využijte náš globální proces s názvem Take Charge v systému MyEHS. Procesy Take Charge lze odeslat anonymně.

Netolerujeme násilí ani výhrůžky. Společnost Tesla zakazuje nebo omezuje používání zbraní ve všech prostorách společnosti, vždy v souladu s místními zákony.

Další informace jsou uvedeny v zásadách společnosti Tesla v oblasti ochrany zdraví, bezpečnosti a zabezpečení, které jsou k dispozici v Knihovně zásad. S dotazy se můžete vždy obrátit na adresu EHS@tesla.com.

Životní prostředí a udržitelnost

Záleží nám na našich komunitách a uznáváme naši roli při ochraně životního prostředí v každodenním provozu. Zavázali jsme se snižovat znečištění ve všech podobách – ať už ve vzduchu, ve vodě nebo na souši. Jádrem naší strategie udržitelnosti je nalezení inovativních způsobů nakládání s odpady a recyklace materiálů, jako jsou baterie.

Jak ukazuje naše výroční zpráva o vlivu, která je k dispozici v Knihovně zásad, usilujeme o to, abychom byli nejlepší ve všech metrikách, které jsou relevantní pro naši misi urychlení přechodu k udržitelným energiím. Snažíme se také zůstat čistým přispěvatelem k výrobě obnovitelné energie. Cílem společnosti Tesla je – pokud je to možné – uspokojit veškeré energetické požadavky na výrobu prostřednictvím obnovitelných zdrojů.

Naši zaměstnanci se zajímají o udržitelnost a aktivně je vyzýváme, aby přišli s novými nápady, jak ještě více snížit náš dopad na životní prostředí.

Chráníme informace a majetek společnosti Tesla

Vlastnické informace a duševní vlastnictví

Společnost Tesla shromažďuje, vytváří a ukládá celou řadu chráněných informací. Některé z těchto informací jsou velmi citlivé. Jiné chráněné informace se mohou zdát méně citlivé, ale je také nutné je udržovat v tajnosti, protože pokud by unikly, mohly by na určité úrovni narušit obchodní úspěch společnosti Tesla. Důvěrné nebo chráněné informace společnosti Tesla zahrnují duševní vlastnictví (včetně například obchodního tajemství a zdrojového kódu softwaru), neohlášené informace o produktech a službách, technologiích, cenách, informace o zákaznících, dodavatelích, neveřejné finanční informace, plány a strategie či uvádění produktů na trh, (dále společně jen „obchodní informace společnosti Tesla“), které všechny vytvořila, získala nebo sestavila společnost Tesla s velkým úsilím a náklady a z legitimních a podstatných obchodních důvodů musí být chráněny před vyzrazením. Obchodní informace společnosti Tesla nezahrnují informace o zaměstnání, ke kterým mají zaměstnanci přístup, například mzdy, výhody a pracovní podmínky, jejichž zveřejnění není zásadami společnosti omezeno.

Neoprávněné sdílení obchodních informací společnosti Tesla značně poškozuje konkurenceschopnost společnosti Tesla a podkopává naši misi. Obchodní informace společnosti Tesla nesmíte vyzrazovat nikomu mimo společnost Tesla, ledaže byste o tom předem informovali svého nadřízeného a nebyla uzavřena smlouva o mlčenlivosti s externí stranou. Společnost Tesla upřednostňuje nesdílení žádných obchodních informací společnosti Tesla – a to dokonce ani s obchodními partnery, pokud to není nezbytně nutné.

Všechny obchodní informace společnosti Tesla by měly být ve společnosti Tesla sdíleny pouze „podle potřeby“. Další informace o tom, jak zacházet s chráněnými informacemi, naleznete v dokumentu Globální zásady klasifikace dat v Knihovně zásad. Měli byste také pravidelně kontrolovat smlouvu o mlčenlivosti, kterou jste podepsali při nástupu do společnosti Tesla. S případnými dotazy se obraťte na právní oddělení. Mějte na paměti, že vaše povinnost chránit důvěrné informace trvá i po ukončení vašeho pracovního poměru se společností Tesla.

Z těchto důvodů – a rovněž proto, aby nedocházelo k narušování práce – byste nikdy neměli v závodech společnosti Tesla pořizovat snímky nebo nahrávky, které by mohly odhalit výše definované obchodní informace společnosti Tesla, pokud to není nezbytné k výkonu vaší práce a neschválí to váš nadřízený.

Práva duševního vlastnictví společnosti Tesla (včetně ochranných známek, servisních značek, log, autorských práv, obchodních tajemství, názvů domén a patentů) patří mezi nejcennější aktiva. V rozsahu povoleném příslušnými zákony je vše, co vytvoříte jako součást svého zaměstnání – včetně vynálezů, objevů, nápadů a vylepšení – majetkem společnosti Tesla a zůstává majetkem společnosti Tesla, i když ze společnosti odejdete. Jakékoli zneužití práv společnosti Tesla na duševní vlastnictví musíte okamžitě nahlásit.

Stejně jako očekáváme ochranu majetku společnosti Tesla, musíme respektovat vlastnická práva k informacím a práva duševního vlastnictví ostatních. Nesprávné použití nebo vyzrazení takového materiálu, který patří jiným subjektům, může společnost Tesla a vás vystavit soudním sporům a způsobit poškození dobré pověsti. Než si zažádáte, přijímat, zveřejňovat nebo používat informace, které mohou patřit jiné osobě či společnosti, poproste o radu právní oddělení.

Žádné ustanovení v této části vám nebrání ani vás neodrazuje od zapojení se do činností chráněných nebo vyžadovaných zákony v místě, kde pracujete.

Péče o majetek

Společnost Tesla poskytuje všem zaměstnancům majetek společnosti – například notebooky, chytré telefony, nástroje, bezpečnostní vybavení a dokonce i vozidla Tesla, jež jim umožňují vykonávat práci. Všichni jsme povinni tyto věci chránit před zneužitím, ztrátou, poškozením nebo odcizením. Nikdy nepoužívejte majetek společnosti k neoprávněným účelům, jako je vedlejší podnikání nebo osobní aktivity, s výjimkou určitých případů, kdy je použití náhodné (například použití počítače ke kontrole osobní elektronické pošty během přestávky). Jakmile přestanete majetek společnosti používat, měli byste ho vrátit do původního stavu.

Dobrá správa majetku společnosti Tesla se týká i toho, jak utrácíme peníze. Vždy byste měli získat řádný souhlas a zajistit, aby byly prostředky vynaloženy k zamýšlenému účelu. Plýtvání a zneužívání negativně ovlivňuje úspěch společnosti Tesla a její konkurenceschopnost. Každé takové zneužití neprodleně nahlaste.

Vnější komunikace

Při zveřejňování příspěvků na internetu nebo na sociálních médiích nikdy neuvádějte obchodní informace společnosti Tesla, jak jsou definovány v tomto kodexu (viz části Vlastnické informace a Duševní vlastnictví výše), ani nevyjadřujte (ani nevyvolávejte dojem), že mluvíte jménem společnosti Tesla, pokud k tomu nejste oprávněni. Totéž platí pro komunikaci s médii. Před přijetím jakékoli externí zakázky jménem společnosti se obraťte na svého nadřízeného. Další informace naleznete v části Jak prezentujeme společnost Tesla světu v Knihovně zásad.

Na veřejných místech nediskutujte o obchodních informacích společnosti Tesla. Mějte také na paměti, že existují situace, kdy ostatní mohou vidět obrazovku vašeho počítače nebo odposlouchávat vaši konverzaci. Pamatujte, že okolní svět velmi zajímá – a v některých případech to hraničí až s posedlostí – to, co děláme ve společnosti Tesla.

Ochrana osobních údajů

Naši zákazníci a zaměstnanci nám důvěřují v oblasti ochrany jejich osobních údajů. Tuto důvěru si udržujeme odpovědnou a etickou správou osobních údajů.

Naše zásady týkající se ochrany osobních údajů zajišťují, že vaše osobní údaje jsou ve vašich rukou, a vy se můžete rozhodnout, které informace chcete sdílet – a kdy. Zákazníci si například mohou svobodně zvolit, zda budou se společností Tesla sdílet určitá data o vozidlech, jež vozidla shromažďují. Data používáme pouze způsoby, které jsme uvedli při jejich shromažďování. Pokud je chceme použít k novému účelu, musíme si vyžádat nové povolení. Shromažďujeme a používáme pouze data, která z uvedených důvodů potřebujeme, a uchováváme je pouze v případě potřeby. Osobní údaje nikdy neprodáváme ani nepronajímáme jiným subjektům.

Osobní údaje mimo společnost Tesla sdílíme pouze s takovými jinými stranami, které sdílejí náš závazek odpovědné a etické správy těchto dat a s uzavřenými příslušnými písemnými smlouvami. Řídíme se všemi zákony na ochranu údajů a zabezpečení v zemích, kde podnikáme. Při nakládání s osobními údaji byste se měli vždy řídit zásadami společnosti Tesla, protože pokud tak neučiníte, může to mít vážné následky, včetně poškození dobré pověsti. V případě dotazů kontaktujte tým pro ochranu osobních údajů na adrese Privacy@tesla.com.

Podnikáme bezúhonně

Bezpečnost výrobků

Věříme, že technologie mohou pomoci zvýšit bezpečnost. Proto jsou vozidla Tesla navržena tak, aby byla nejbezpečnější na světě. Věříme, že jedinečná kombinace pasivní bezpečnosti, aktivní bezpečnosti a automatizovaných asistenčních systémů má zásadní význam pro zajištění bezpečnosti nejen řidičů a cestujících ve vozech Tesla, ale všech řidičů na silnicích. Tato představa je základem každého rozhodnutí, které učiníme – od konstrukce našich vozů přes software, který představujeme, až po funkce, jež nabízíme všem majitelům vozů Tesla.

Měli byste být hrdí na kvalitu a bezpečnost našich produktů. Věnujte pozornost detailům. Pokud zjistíte problém s kvalitou, ozvěte se a podnikněte kroky k jeho odstranění. Nebud'te nezodpovědní.

Společnost Tesla se zavazuje k úplné transparentnosti údajů o nehodách a mimořádných událostech. To platí nejen pro vozy, které vyrábíme, ale také pro naše podnikání v oblasti výroby a ukládání energie. Základem našeho poslání je zajištění bezpečnosti zákazníků a kvality produktů a služeb.

Přesné vedení záznamů

Každý z nás odpovídá za vedení úplných, jasných a přesných záznamů týkajících se naší práce ve společnosti Tesla. Se špatnými daty nemůžeme činit správná rozhodnutí.

Nikdy samozřejmě nesmíte falšovat žádné záznamy ani zprávy. Pokud uvidíte informace, které jsou nepřesné nebo neúplné, obraťte se na svého nadřízeného nebo situaci oznamte prostřednictvím linky Integrity Line. Zajistěte provedení nápravy. Nikdo nikdy nesmí vyvíjet nátlak na ostatní, aby zastírali pravdu.

Naše záznamy a způsob jejich vedení jsou pro okolní svět známkou zdraví společnosti Tesla. Jako veřejná obchodní společnost má společnost Tesla zákonnou povinnost hlásit přesné finanční výsledky. Neprodleně nahláste jakékoli pochybnosti týkající se správnosti finančních záznamů nebo selhání našich vnitřních kontrol oddělení pro dodržování předpisů, internímu auditu nebo využijte linku Integrity Line.

Měli byste dodržovat zásady uchovávání záznamů společnosti Tesla, které jsou k dispozici v Knihovně zásad, čímž zajistíte, že záznamy budou uchovávány správným způsobem a po správnou dobu. V neposlední řadě jako zaměstnanec společnosti Tesla musíte plně spolupracovat při jakýchkoli auditech nebo vyšetřováních v oblasti vaší odpovědnosti.

Žádné úplatky ani korupce

Společnost Tesla očekává úspěch, protože poskytujeme ty nejlepší produkty a služby. Nehrajeme na systém. V naší společnosti není místo pro úplatky nebo korupci.

Nedávejte nikomu – z jakéhokoli důvodu – žádný úplatek. Pamatujte, že úplatky se neomezují pouze na hotovost. Úplatky mohou být také dary, cestovní výdaje, strava, pohostinství, zprostředkování práce někomu blízkému či blízkému příteli nebo charitativní příspěvky určené k ovlivňování.

Všichni musíme dodržovat zákony, jako je americký zákon o zahraničních korupčních praktikách (FCPA), který zakazuje dávat úplatky neamerickým vládním úředníkům výměnou za laskavosti. Ačkoli zákony, jako je FCPA, rozlišují mezi uplácením vládních úředníků a nevládních úředníků, společnost Tesla v tom rozdíl nedělá. Podplácení je vždy špatné, bez ohledu na to, o koho jde.

Zakazujeme také usnadňující platby (někdy také „urychlující“), které jsou v některých zemích považovány za obdobu úplatků. Jedná se o platby, obvykle v hotovosti, které se poskytují státním úředníkům výměnou za to, že vás posunou na začátek fronty (např. při celním nebo imigračním odbavení), nebo v jiných případech jen za to, že dělají svou práci, pokud neexistují žádná pravidla, která to umožňují. Těmto platbám se vyhněte.

Od našich dodavatelů a dalších obchodních partnerů očekáváme stejný závazek k poctivému jednání a boji proti korupci. Před zapojením jakékoli strany, která může zastupovat společnost Tesla nebo její zájmy před státními úředníky, byste měli kontaktovat Compliance/Oddělení pro dodržování předpisů, aby vám pomohlo provést řádnou hloubkovou kontrolu. Vždy se ozvěte, pokud vidíte znepokojivé signály (neboli červené vlajky), že by někdo mohl uplácat státní úředníky ve prospěch společnosti Tesla. Další informace naleznete v části Postupy náležitě péče v oblasti boje proti korupci společnosti Tesla v Knihovně zásad.

Zaměstnanci společnosti Tesla nesmí přijímat úplatky, provize nebo výhody. Každý, kdo to dělá, v zásadě tvrdí, že jeho vlastní zájmy jsou důležitější než poslání společnosti Tesla. Přijímání laskavostí od třetích stran, jako jsou dodavatelé a další obchodní partneři, dlouhodobě zvyšuje náklady společnosti Tesla a ztěžuje její konkurenceschopnost. Rovněž to může být na úkor kvality.

Další informace jsou uvedeny v protikorupčních zásadách společnosti Tesla v Knihovně zásad. V případě jakýchkoli pochybností nebo dotazů se obraťte na oddělení pro dodržování předpisů.

Dary, pohostinnost a dárcovství

Výměna darů a pohostinnosti, které se týkají osob mimo společnost Tesla (např. dodavatelů a zákazníků), se může uskutečnit pouze tehdy, pokud je účelem dosažení dobré pověsti a obchodní zdvořilosti. Nikdy by výsledkem nemělo být vyvolání pocitu povinnosti laskavost vrátit.

V těchto případech není výměna dárců a pohostinnosti nikdy povolena:

1. Jedná se o hotovost nebo peněžní ekvivalenty, například dárkové karty.
2. Dar nebo pohostinnost nejsou obvyklé ani vkusné.
3. Situace by mohla být považována za úplatek nebo pokus o zajištění neoprávněného vlivu.
4. Situace porušuje zásady či pravidla společnosti Tesla nebo organizace druhé strany.
5. Hodnota je nadměrně vysoká.

Jak zjistíte, že je hodnota nadměrně vysoká? Hodnota by měla být nízká, rozumná a přiměřená dotyčnému obchodu. Před darováním čehokoli v hodnotě vyšší než 50 USD externí straně musíte získat písemný předběžný souhlas od viceprezidenta odpovědného za příslušnou obchodní jednotku (případně, pokud takový neexistuje, od nejvýše postaveného ředitele nebo manažera) a také od oddělení pro dodržování předpisů. Viceprezidenti a další ředitelé nebo manažeři odpovědní za obchodní jednotky, kteří chtějí poskytnout externí straně cokoli hodnotnějšího než 50 USD, musí získat písemný předběžný souhlas svých manažerů a oddělení pro dodržování předpisů.

Stejná pravidla platí i před tím, než obdržíte něco v hodnotě vyšší než 50 USD od strany, která není společností Tesla (např. dodavatel). Pokud obdržíte od dodavatele dárek, o kterém víte, že jej nemůžete přijmout, zdvořile jej vraťte a vysvětlete naše zásady.

Výše uvedená pravidla platí pro jednu osobu při jedné příležitosti. Opakující se nebo časté výměny dárců nebo pohostinnosti však mohou vyžadovat souhlas.

Pokud jde o státní úředníky, máme přísnější požadavky. Před poskytnutím čehokoli hodnotného – bez ohledu na výši hodnoty – vládnímu úředníkovi je nutné písemné schválení ze strany oddělení pro dodržování předpisů a viceprezidenta odpovědného za příslušnou obchodní jednotku (případně, pokud žádný neexistuje, ze strany nejvýše postaveného ředitele nebo manažera). Další informace jsou uvedeny v protikorupčních zásadách společnosti Tesla v Knihovně zásad.

Musíme také zajistit, aby charitativní příspěvky byly poskytovány na podporu úřední činnosti společnosti Tesla a nikdy ne za účelem získání nepatřičné výhody. Váš manažer musí poskytnout písemný předběžný souhlas se všemi charitativním příspěvků, které se poskytují jménem společnosti Tesla nebo z jejich prostředků, a to i v případě, že jsou propláceny.

Jakýkoli charitativní příspěvek vyšší než 250 USD, ať už v hotovosti nebo v podobě věcného daru, musí být předem písemně schválen viceprezidentem odpovědným za příslušnou obchodní jednotku (případně, pokud taková jednotka neexistuje, nejvýše postaveným ředitelem nebo manažerem) a v kopii zaslán oddělení pro dodržování předpisů.

Případné politické příspěvky musí schválit vedoucí oddělení pro politické a vládní vztahy a právní oddělení. Všechny politické příspěvky musí být schváleny vedoucím oddělení pro politické a vládní vztahy po konzultaci s oddělením pro dodržování předpisů.

	Kdy je požadováno schválení?	(*) Kdo musí provést schválení?
Přijímání dárků, pohostinnosti a dalších výhod od ostatních subjektů mimo společnost Tesla	>50 USD	Viceprezident pro obchodní jednotku a oddělení pro dodržování předpisů
Poskytování dárků, pohostinnosti a dalších výhod ostatním subjektům mimo společnost Tesla	Vládní úředníci – v libovolné výši Všichni ostatní příjemci >50 USD	Viceprezident obchodní jednotky a oddělení pro dodržování předpisů musí předem poskytnout písemné schválení
Charitativní dárcovství	Všechny dary Dary >250 USD	Manažer musí předem poskytnout písemné schválení Viceprezident obchodní jednotky musí předem poskytnout písemné schválení a kopii zaslat oddělení pro dodržování předpisů
Politické dary	Všechny dary	Vedoucí oddělení pro politické a vládní vztahy a právního oddělení

* Pokud neexistuje žádný viceprezident odpovědný za obchodní jednotku, měl by schválení poskytnout nejvýše postavený ředitel nebo manažer. Viceprezidenti a další osoby odpovědné za obchodní jednotky, které chtějí poskytovat nebo přijímat dary nebo pohostinnost, musí získat souhlas svého vedoucího pracovníka a kopii zaslat oddělení pro dodržování předpisů.

Hospodářská soutěž a poctivé jednání

Společnost Tesla hraje tvrdě, ale vždy podle pravidel. Věříme ve svobodnou a otevřenou hospodářskou soutěž, která podporuje inovace a řídí naše poslání.

Pokud jde o jednání s konkurenty, vyhýbáme se jakýmkoli dohodám nebo ujednáním, jež by mohly omezit hospodářskou soutěž – včetně určování cen, manipulace s nabídkami, rozdělování trhu a dohod o omezení nabídky. S konkurenty nesdílíme naše obchodní plány ani strategie, a to ani při běžném rozhovoru.

Pokud si nejste jisti, zda je rozhovor nebo dohoda s konkurencí či jinou externí stranou v pořádku, obraťte se na právní oddělení.

Společnost Tesla se nechová urážlivě ani manipulativně. To platí pro jednání s kýmkoli. Naším cílem je splnit nebo překonat očekávání zákazníků ohledně transparentnosti a férovosti. Dodržujeme zákony na ochranu spotřebitele platné v místech, kde působíme. Stejně tak se snažíme rozvíjet produktivní a důvěryhodné vztahy s našimi partnery (např. dodavateli), které jsou založeny na odhodlání plnit vzájemné závazky.

Obchodování interních pracovníků

Možná znáte důležité informace o podnikání společnosti Tesla, které nejsou veřejnosti známy. Interní informace – například chystaná oznámení o produktu, finanční výsledky nebo počet vozidel vyrobených a prodaných za čtvrtletí či inovace – mohou ovlivnit cenu akcií společnosti Tesla. S akciemi společnosti Tesla byste měli obchodovat pouze v případě, že se spoléháte na veřejně dostupné informace. Nikdy neobchodujte s akciemi Tesla s využitím interních informací. Neposkytujte důvěrné informace jiným osobám mimo společnost Tesla, včetně rodinných příslušníků nebo přátel, protože „dávání tipů“ jiným osobám je stejně nezákonné jako vlastní zapojení do obchodování s důvěrnými informacemi.

Stejná pravidla platí v případech, kdy se díky zaměstnání ve společnosti Tesla dozvíte interní informace o jiných společnostech (například partnerech společnosti Tesla). Obchodování zasvěcených osob je vždy nezákonné, bez ohledu na to, zda se jedná o akcie společnosti Tesla nebo jiné společnosti.

Pamatujte, že v závislosti na vašem zaměstnání ve společnosti Tesla můžete být automaticky považováni za zasvěcenou osobu a mít v určitých obdobích zakázáno obchodovat. V tomto ohledu se řiďte všemi směrnicemi. Další informace naleznete v zásadách obchodování zasvěcených osob v Knihovně zásad a v případě dotazů se obraťte na právní oddělení.

Dodržování obchodních předpisů

Předmětem podnikání společnosti Tesla je pohyb vozidel, dílů, technologií a dalších položek po celém světě. Jsme odhodláni postupovat správně, což znamená ctít všechny zákony týkající dodržování obchodních pravidel. Pokud vaše práce ve společnosti Tesla zahrnuje přeshraniční přepravu, spolupracujte se svým nadřízeným a týmem pro dodržování obchodních předpisů na dodržení všech požadavků.

Při importu položek vždy používejte přesnou klasifikaci, hodnoty a zemi původu. Pokud vás kontaktují celní úředníci nebo potřebujete pomoc se získáním přesných podrobností, kontaktujte tým pro dodržování obchodních předpisů na adrese TradeManagement@tesla.com.

Při vývozu zboží nebo technologií (včetně vývozu ve Spojených státech státním příslušníkům třetích zemí) zkontrolujte, zda je vývoz povolen. Společnost Tesla neobchoduje se sankcionovanými osobami ani subjekty, stejně tak nepůsobí ve sankcionovaných zemích. Společnost Tesla se rovněž neúčastní ani nepropaguje bojkoty kdekoli na světě, které nepodporují Spojené státy. Pokud se o takové žádosti dozvíte nebo máte jakékoli dotazy týkající se sankcí nebo bojkotu, kontaktujte tým pro dodržování obchodních předpisů v na adrese Export-Compliance@tesla.com.

Další informace jsou uvedeny v zásadách kontroly vývozu, obchodních sankcích a zásadách boje proti bojkotu společnosti Tesla dostupných v Knihovně zásad.

Praní špinavých peněz

Práním špinavých peněz se rozumí skrývání nezákonně získaných peněz tak, aby vypadaly jako legální. Společnost Tesla se zavazuje dodržovat všechny příslušné zákony proti praní špinavých peněz.

Okamžitě musíte nahlásit jakékoli transakce strukturované způsobem, který lze považovat za skrývání nezákonně získaných prostředků nebo nezákonné jednání. Zde je několik příkladů podezřelé aktivity:

- pokusy o provedení velkých plateb v hotovosti.
- nákupy velkého množství vozidel nebo jiných drahých produktů, které se zdají být nad možnosti nebo potřeby zákazníka.
- platby provedené v jiných měnách, než které jsou uvedeny ve smlouvě.
- žádosti o platby, které se liší od požadavků smlouvy.
- platby osobou, která není smluvní stranou smlouvy.

Jakékoli takové podezřelé transakce byste měli nahlásit oddělení pro dodržování předpisů, internímu auditu nebo prostřednictvím linky Integrity Line.

Zodpovědné získávání zdrojů

V souladu s naším posláním očekáváme, že se naši dodavatelé shodnou na závazku společnosti Tesla k sociální a ekologické odpovědnosti i etickému chování. Všichni dodavatelé jsou povinni dodržovat kodex chování dodavatelů společnosti Tesla, a to jak při svých operacích, tak v rámci vlastního dodavatelského řetězce. Naši dodavatelé se musí zavázat k dodržování lidských práv pracovníků a k důstojnému a respektujícímu zacházení s nimi, jak je chápe mezinárodní společenství. Podnikáme proaktivní kroky, abychom zajistili splnění těchto očekávání.

Rovněž vyžadujeme, aby dodavatelé vynakládali přiměřené úsilí k tomu, aby díly a dodávané výrobky nepřispívaly k rozvoji ozbrojených konfliktů, porušování lidských práv a zhoršování životního prostředí, bez ohledu na místo jejich pořízení. Naším cílem je vytvořit bezkonfliktní hodnotový řetězec. Jako americká veřejná společnost každoročně podáváme zprávu o našem úsilí v oblasti náležité péče, abychom porozuměli původu konfliktních minerálů používaných ve výrobcích, a o krocích, které podnikáme, abychom vyloučili jakékoli výhody plynoucí z našich zdrojů pro ozbrojené skupiny v Demokratické republice Kongo a sousedních zemích.

Další informace naleznete v Kodexu chování dodavatele a v Zásadách odpovědného získávání zdrojů či Zásadách ochrany lidských práv, vše přehledně dostupné v Knihovně zásad.

Žádosti o zproštění povinnosti

Ve vzácných případech může být vhodné od části kodexu upustit. Chcete-li požádat o výjimku, obraťte se před zahájením činnosti, pro kterou chcete výjimku udělit, na oddělení pro dodržování předpisů. Pokud výkonní pracovníci nebo členové představenstva požádají o výjimku, může ji udělit pouze představenstvo společnosti Tesla a výjimka bude zveřejněna v souladu se zákonem.

Etický kodex pro generální ředitele a vyšší finanční úředníky

Výše uvedený kodex obchodní etiky se vztahuje na všechny ředitele a zaměstnance společnosti Tesla. Generální ředitel a všichni vyšší finanční pracovníci, včetně finančního ředitele a hlavního účetního, jsou vázáni tam uvedenými ustanoveními týkajícími se etického chování, střetu zájmů a dodržování platných zákonů. Kromě Kodexu obchodní etiky se na generálního ředitele a vyšší finanční pracovníky rovněž vztahují následující konkrétní zásady:

1. Generální ředitel a všichni vedoucí finanční pracovníci jsou odpovědní za úplné, pravdivé, přesné, včasné a srozumitelné zveřejňování informací v pravidelných zprávách, které musí společnost Tesla předkládat komisi SEC. Proto je povinností generálního ředitele a každého vedoucího finančního pracovníka neprodleně upozornit výbor pro zveřejňování informací na všechny podstatné informace, o kterých se dozví a které mají vliv na zveřejňování informací společností Tesla v jejich veřejných dokumentech, nebo jinak pomáhat výboru pro zveřejňování informací při plnění jeho povinností, jak je uvedeno v zásadách společnosti Tesla pro kontrolu a postupy při zveřejňování informací.
2. Generální ředitel a každý vedoucí finanční pracovník neprodleně upozorní výbor pro zveřejňování informací a výbor pro audit na veškeré informace, které má k dispozici a které se týkají (a) významných nedostatků v koncepci nebo fungování vnitřních kontrol, které by mohly nepříznivě ovlivnit schopnost společnosti Tesla zaznamenávat, zpracovávat, shrnovat a vykazovat finanční údaje, nebo (b) jakéhokoli podvodu, ať už významného či nikoli, který se týká vedení nebo jiných zaměstnanců, jež hrají významnou úlohu ve finančním výkaznictví, zveřejňování informací nebo vnitřních kontrolách společnosti Tesla.
3. Generální ředitel a každý vedoucí finanční pracovník neprodleně upozorní hlavního právního zástupce nebo právní oddělení či generálního ředitele a výbor pro audit na jakékoli informace, které mají k dispozici a které se týkají jakéhokoli porušení etického kodexu společnosti Tesla, včetně jakéhokoli skutečného nebo zjevného střetu zájmů mezi osobními a profesními vztahy, který se týká kohokoli z vedení nebo jiných zaměstnanců, jež hrají významnou úlohu v oblasti finančního výkaznictví, zveřejňování informací nebo vnitřních kontrol společnosti Tesla.
4. Generální ředitel a každý vedoucí finanční pracovník neprodleně upozorní hlavního právního zástupce nebo právní oddělení nebo generálního ředitele a výbor pro audit na jakékoli informace, které mají k dispozici a které se týkají důkazů o podstatném porušení zákonů o cenných papírech nebo jiných zákonů, pravidel nebo předpisů vztahujících se na společnost Tesla a provozování jejího podnikání ze strany společnosti Tesla nebo jejího zástupce, nebo o porušení kodexu obchodní etiky či těchto dodatečných postupů.
5. Představenstvo určí nebo pověří příslušné osoby, aby určily vhodná opatření, která budou přijata v případě porušení kodexu obchodní etiky nebo těchto dodatečných postupů generálním ředitelem a vedoucími finančními pracovníky společnosti Tesla. Tato opatření jsou přiměřeně navržena tak, aby odrazovala od protiprávního jednání a podporovala odpovědnost za dodržování kodexu obchodní etiky a těchto dodatečných postupů, a musí zahrnovat písemné oznámení dotčené osobě o tom, že správní rada zjistila, že došlo k porušení, výtku ze strany správní rady, degradaci nebo přeřazení dotčené osoby, pozastavení výkonu funkce s platem a výhodami nebo bez platu a výhod (podle rozhodnutí správní rady) a ukončení pracovního poměru dané osoby. Při rozhodování o tom, jaká opatření jsou v konkrétním případě vhodná, vezme správní rada nebo osoba jí pověřená v úvahu všechny relevantní informace, včetně povahy a závažnosti porušení, zda se jednalo o jednorázové nebo opakované porušení, zda se porušení jeví jako úmyslné, nebo neúmyslné, zda byla dotčená osoba před porušením poučena o správném postupu a zda se dotčená osoba v minulosti dopustila jiných porušení.

Kodex obchodní etiky společnosti Tesla

Last revision: April 25 , 2024